

الإستبيانات واستطلاع الرأي وحدة ضمان الجودة وتقويم الأداء

كلية التربية النوعية جامعة طنطا

مقدمة:

تعد الإستبيانات واستطلاعات الرأي من الأدوات الفعالة التي تعتمد عليها وحدة ضمان الجودة وتقويم الأداء لضمان التحسين المستمر للعملية التعليمية والإدارية داخل الكلية. فهي توفر بيانات ومعلومات دقيقة حول آراء وتطلعات مختلف الفئات المستهدفة، بما في ذلك أعضاء هيئة التدريس، والهيئة المعاونة، والطلاب، والخريجين، والإداريين، والأطراف المجتمعية.

يهدف هذا الملف إلى جمع وتحليل البيانات المتعلقة بجودة الأداء الأكاديمي والإداري، مما يساعد في رصد نقاط القوة والضعف، وتحديد فرص التحسين والتطوير بما يتماشى مع معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي. وتُعد هذه الاستبيانات أداة رئيسية في قياس رضا المستفيدين، ومتابعة تنفيذ السياسات والإجراءات، وتقييم فاعلية البرامج والمقررات الدراسية، بالإضافة إلى تحسين البيئة التعليمية والخدمات المقدمة داخل الكلية.

إن التزام جميع الأطراف بالمشاركة الفعالة في الاستبيانات يسهم في تحقيق الشفافية والتطوير المستمر، ويعزز من جودة الأداء الأكاديمي والإداري، مما يسهم في الارتقاء بالمرجات التعليمية وتحقيق التميز المؤسسي.

فريق وحدة ضمان الجودة وتقويم الأداء

كلية التربية النوعية جامعة طنطا

الأهداف:

- يُعد ملف الاستبيانات واستطلاع الرأي أداة استراتيجية تساهم في تحقيق التميز الأكاديمي والإداري، وتحقيق أهداف وحدة ضمان الجودة وتقويم الأداء بكلية التربية النوعية جامعة طنطا. ومن هنا جاءت الأهداف كالتالي:
١. قياس رضا المستفيدين: تقييم آراء وانطباعات الطلاب، وأعضاء هيئة التدريس، والإداريين، والخريجين، والأطراف المجتمعية حول الأداء الأكاديمي والإداري.
 ٢. تحليل نقاط القوة والضعف: توفير بيانات دقيقة حول الجوانب المتميزة والتحديات التي تواجه الكلية، مما يساعد في تحسين الأداء المؤسسي.
 ٣. دعم عمليات التطوير والتحسين المستمر: الاستفادة من نتائج الاستبيانات في وضع خطط تحسين مستدامة وفقاً لمعايير الجودة.
 ٤. تعزيز المشاركة المجتمعية: إشراك جميع الفئات في عملية صنع القرار من خلال الاستماع إلى مقترحاتهم وآرائهم.
 ٥. تقييم فاعلية البرامج والمقررات الدراسية: التأكد من توافق المقررات مع متطلبات سوق العمل واحتياجات الطلاب.
 ٦. متابعة تنفيذ السياسات والإجراءات: قياس مدى التزام الكلية بتنفيذ الخطط التطويرية والإجراءات الخاصة بضمان الجودة.
 ٧. توفير بيانات دقيقة للتقارير الدورية: دعم عملية التقييم الذاتي والتقارير المقدمة للهيئات المعنية بالاعتماد الأكاديمي.

الأهمية:

١. تحقيق الجودة والاعتماد الأكاديمي: يُعد الاستبيان أداة رئيسية لضمان توافق أداء الكلية مع المعايير القومية والعالمية للجودة.
٢. دعم عملية اتخاذ القرار: يوفر الاستبيان بيانات دقيقة وموضوعية تساعد الإدارة العليا في اتخاذ قرارات مبنية على أسس علمية.

٣. تعزيز الشفافية والمساءلة: يضمن وجود قنوات رسمية تتيح للمستفيدين التعبير عن آرائهم ومقترحاتهم بحرية.

٤. تحسين البيئة التعليمية والإدارية: المساهمة في تطوير بيئة عمل وتعليم متميزة تلبي احتياجات الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والموظفين.

٥. تعزيز ثقة المجتمع الأكاديمي: عندما تشعر جميع الفئات بأن آرائها تؤخذ بعين الاعتبار، فإن ذلك يعزز من ولائها وانتمائها للكلية.

٦. متابعة تنفيذ خطط التحسين: يساعد في تقييم مدى تحقيق الأهداف الاستراتيجية وخطط التحسين الموضوعة داخل الكلية.

معايير إعداد الاستبيانات واستطلاع الرأي:

يساهم الالتزام بهذه المعايير في تعزيز دقة وموثوقية الاستبيانات، مما يساعد وحدة ضمان الجودة وتقييم الأداء بكلية التربية النوعية جامعة طنطا على تحسين البيئة التعليمية والإدارية بشكل مستدام. لضمان فعالية الاستبيانات في تحقيق أهداف وحدة ضمان الجودة وتقييم الأداء، يجب مراعاة المعايير التالية:

١. الوضوح والدقة:

- استخدام لغة واضحة ومباشرة تناسب الفئة المستهدفة.
- تجنب الأسئلة الغامضة أو التي تحتل أكثر من تفسير.
- تحديد المفاهيم المستخدمة في الاستبيان لتجنب اللبس.

٢. الارتباط بالأهداف:

- تصميم الأسئلة بحيث تتماشى مع الأهداف المحددة للاستبيان.
- تغطية جميع الجوانب المطلوب تقييمها بشكل شامل ومتوازن.

٣. الشمولية والتوازن:

- تضمين جميع المحاور ذات الصلة مثل البيئة التعليمية، جودة التدريس، الخدمات الطلابية، والبنية التحتية.

- تحقيق التوازن بين الأسئلة المغلقة (الاختيار من متعدد) والأسئلة المفتوحة لإتاحة الفرصة للتعبير عن الرأي.
- ٤. القابلية للقياس والتحليل:
 - تصميم الأسئلة بطريقة تتيح سهولة تحليل البيانات واستخلاص النتائج.
 - استخدام مقاييس تقييم رقمية (مثل مقياس ليكرت) لقياس درجات الرضا والانطباعات.
- ٥. الحيادية وعدم التحيز:
 - تجنب صياغة الأسئلة بطريقة توجه المستجيب إلى إجابة معينة.
 - ضمان الموضوعية بحيث تعكس الأسئلة الواقع الفعلي دون تحيز لأي طرف.
- ٦. التدرج والتنظيم:
 - ترتيب الأسئلة بشكل منطقي يبدأ بالأسئلة العامة ثم يتدرج إلى الأسئلة الأكثر تفصيلاً.
 - تصنيف الأسئلة ضمن محاور واضحة مثل البيئة التعليمية، الأداء الأكاديمي، الخدمات الإدارية، وغيرها.
- ٧. مراعاة سرية وخصوصية المشاركين:
 - ضمان عدم الكشف عن هوية المشاركين للحفاظ على مصداقية الإجابات.
 - توضيح أن البيانات ستستخدم فقط لأغراض تحسين الجودة.
- ٨. الاختبار المسبق (التجريب):
 - تنفيذ استبيان تجريبي للتحقق من وضوح الأسئلة وصلاحياتها قبل التوزيع الرسمي.
 - تعديل الأسئلة بناءً على التغذية الراجعة من العينة التجريبية.

ثانياً: آليات تطبيق الاستبيانات واستطلاعات الرأي

- ١. تحديد الفئات المستهدفة:
 - الطلاب (البكالوريوس، الدراسات العليا).
 - أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.

- الجهاز الإداري.
- الخريجون وأصحاب العمل.
- ٢. اختيار وسيلة التوزيع المناسبة:
 - استبيانات ورقية يتم توزيعها داخل الكلية.
 - استبيانات إلكترونية من خلال البريد الجامعي أو منصات الكلية الرسمية.
- ٣. تحليل البيانات واستخلاص النتائج:
 - استخدام برامج التحليل الإحصائي لاستخراج المؤشرات الأساسية.
 - تقديم تقرير شامل بنتائج الاستبيان والتوصيات للتحسين.
- ٤. اتخاذ إجراءات التحسين:
 - استخدام نتائج الاستبيان في التخطيط الاستراتيجي لتحسين الأداء الأكاديمي والإداري.
 - مشاركة النتائج مع الجهات المعنية واتخاذ التدابير اللازمة.

مؤشرات الأداء للاستبيانات واستطلاع الرأي:

تُعد مؤشرات الأداء عنصراً أساسياً في قياس فعالية الاستبيانات واستطلاعات الرأي، حيث تساعد في تقييم جودة العملية التعليمية والخدمات الإدارية ومدى تحقيق الأهداف المرجوة. ويُعد استخدام مؤشرات الأداء أداة حيوية لقياس مدى نجاح الاستبيانات واستطلاعات الرأي في تحقيق أهداف وحدة ضمان الجودة وتقييم الأداء بكلية التربية النوعية - جامعة طنطا. ومن خلال المتابعة المستمرة لهذه المؤشرات، يمكن تحسين آليات جمع البيانات، وتعزيز دقة التحليل، واتخاذ قرارات مبنية على أسس علمية لتحسين جودة العملية التعليمية والخدمات الإدارية في الكلية. وفيما يلي أهم مؤشرات الأداء المستخدمة لضمان تحقيق نتائج دقيقة وقابلة للقياس:

أولاً: مؤشرات الأداء الخاصة بجودة تصميم الاستبيان:

١. وضوح وصياغة الأسئلة:

- نسبة الأسئلة التي تلقى استجابة واضحة ودقيقة من المشاركين.

○ عدد التعديلات المطلوبة على الاستبيان بعد التجربة الأولى.

٢. مدى شمولية الاستبيان:

○ عدد المحاور المغطاة في الاستبيان مقارنة بالمحاور المستهدفة.

○ نسبة الاستبيانات التي تغطي جميع الجوانب المطلوبة.

٣. سهولة الفهم والتعبئة:

○ معدل استكمال المشاركين للاستبيان دون الحاجة إلى توضيحات إضافية.

○ متوسط الوقت المستغرق للإجابة على الاستبيان.

ثانيًا: مؤشرات الأداء الخاصة بمعدل المشاركة والاستجابة:

١. معدل الاستجابة:

○ نسبة المشاركين الذين استكملوا الاستبيان مقارنة بعدد المستهدفين.

○ مقارنة معدل الاستجابة بين الفئات المختلفة (طلاب، أعضاء هيئة تدريس، إداريين، خريجين).

٢. تنوع المشاركين:

○ نسبة تمثيل كل فئة من الفئات المستهدفة في الاستبيان.

○ توزيع الردود بين الأقسام المختلفة داخل الكلية.

ثالثًا: مؤشرات الأداء الخاصة بتحليل البيانات واستخلاص النتائج:

١. دقة وصحة البيانات:

○ نسبة الإجابات غير المكتملة أو المتناقضة.

○ معدل الخطأ في إدخال البيانات وتحليلها.

٢. تحليل اتجاهات الرأي:

○ متوسط رضا المستجيبين عن الجوانب التعليمية والإدارية والخدمية.

○ تحديد نقاط القوة والضعف بناءً على تحليل البيانات.

رابعًا: مؤشرات الأداء الخاصة بتأثير الاستبيانات على التطوير والتحسين:

١. تطبيق نتائج الاستبيانات في تحسين الأداء:

- عدد التوصيات التي تم تنفيذها بناءً على نتائج الاستبيانات.
- نسبة التحسين في مستوى رضا المستفيدين بعد تنفيذ التعديلات.

٢. معدل تكرار تنفيذ الاستبيانات:

- عدد الاستبيانات المنفذة سنويًا.
- نسبة التكرار الدوري للاستبيانات لمتابعة التقدم المستمر.

٣. فعالية التعديلات المستندة إلى الاستبيانات:

- نسبة التحسين الملحوظ في المجالات التي تم تعديلها استنادًا إلى نتائج الاستبيانات.
- مقارنة مستوى رضا المستفيدين قبل وبعد تنفيذ الإجراءات التصحيحية.

آليات التقييم المستخدمة في الاستبيانات واستطلاع الرأي:

تُعد الاستبيانات واستطلاعات الرأي من الأدوات الأساسية التي تعتمد عليها وحدة ضمان الجودة وتقييم الأداء لتقييم مختلف جوانب العملية التعليمية والإدارية والخدمية داخل الكلية. لضمان فعالية هذه الأدوات، وتعتمد وحدة ضمان الجودة وتقييم الأداء بكلية التربية النوعية - جامعة طنطا على آليات تقييم دقيقة ومتعددة لضمان فعالية الاستبيانات واستطلاعات الرأي. ومن خلال تطبيق هذه الآليات، يمكن التأكد من موثوقية البيانات المستخرجة، وتوظيفها بشكل فعال في تحسين الأداء الأكاديمي والإداري والخدمي داخل الكلية، بما يسهم في تحقيق معايير الجودة والتميز المؤسسي. ويتم استخدام مجموعة من آليات التقييم التي تساعد في جمع البيانات وتحليلها بطريقة علمية ودقيقة كالتالي:

أولًا: آليات التقييم أثناء تصميم الاستبيان:

١. تحليل الأهداف والمحتوى:

- تحديد الأهداف الرئيسية للاستبيان وربطها بمعايير الجودة الأكاديمية والإدارية.
- مراجعة محاور الاستبيان للتأكد من شمولها لجميع الجوانب المستهدفة.

٢. اختبار وضوح وصياغة الأسئلة:

- استخدام لغة واضحة ومباشرة لتجنب سوء الفهم.
- التأكد من عدم تحيز الأسئلة أو توجيه الإجابات بطريقة غير موضوعية.

٣. التجربة الأولية (Pilot Testing) :

- تنفيذ الاستبيان على عينة صغيرة من الفئة المستهدفة.
- تحليل ردود الفعل وتعديل الأسئلة بناءً على الملاحظات.

ثانياً: آليات التقييم أثناء جمع البيانات:

١. ضمان التنوع والشمولية في العينة:

- اختيار عينة تمثيلية تشمل جميع الفئات المستهدفة (طلاب، أعضاء هيئة تدريس، إداريين، خريجين، أطراف مجتمعية).
- التأكد من وجود نسبة مشاركة عادلة بين مختلف الأقسام والبرامج، ويفضل ألا تقل نسبة المشاركة عن ٧٥% من إجمالي العدد المستهدف .

٢. استخدام وسائل متنوعة لجمع البيانات:

- إتاحة الاستبيان عبر المنصات الإلكترونية لتسهيل الوصول إليه.
- توزيع نسخ ورقية في الحالات التي تتطلب ذلك.
- إتاحة الاستبيانات من خلال مقابلات مباشرة للحصول على إجابات أكثر دقة.

٣. ضمان سرية وموثوقية البيانات:

- استخدام أنظمة تضمن سرية هوية المستجيبين.
- التأكيد على أن المشاركين يمكنهم الإدلاء بآرائهم دون ضغوط أو تأثيرات خارجية.

ثالثاً: آليات التقييم أثناء تحليل البيانات:

١. تحليل كمي ونوعي للبيانات:

- التحليل الكمي: استخدام الإحصائيات مثل المتوسطات الحسابية، الانحراف المعياري، النسب المئوية لاستخراج اتجاهات الرأي.

- التحليل النوعي: دراسة التعليقات والملاحظات المفتوحة لاستخلاص رؤى أعمق حول المشكلات والاحتياجات.
- ٢. التحقق من صحة ودقة البيانات:
 - استبعاد الإجابات غير المكتملة أو المتناقضة.
 - مقارنة البيانات المستخرجة بنتائج سابقة للتحقق من الاتساق.
- رابعاً: آليات التقييم بعد استخراج النتائج:
 - ١. مقارنة النتائج بالمعايير القياسية:
 - مقارنة مستوى رضا المستفيدين بالمؤشرات الوطنية والدولية لضمان الجودة.
 - قياس التغيرات في رضا الفئات المختلفة عبر الفترات الزمنية.
 - ٢. مشاركة النتائج مع الأطراف المعنية:
 - نشر تقارير توضح النتائج الرئيسية لمتخذي القرار داخل الكلية.
 - تنظيم ورش عمل لعرض النتائج ومناقشة سبل التحسين.
 - ٣. تحديد الإجراءات التصحيحية والتطويرية:
 - وضع خطط للتحسين بناءً على التحليلات.
 - متابعة تنفيذ التوصيات الناتجة عن الاستبيانات وقياس تأثيرها على المدى الطويل.
- خامساً: آليات المتابعة والتقييم المستمر:
 - ١. تكرار الاستبيانات بشكل دوري:
 - تنفيذ استبيانات سنوية لمتابعة تطور أداء الكلية.
 - مقارنة البيانات عبر السنوات لتحديد مدى فعالية التغييرات والتحسينات.

٢. قياس الأثر بعد تنفيذ التعديلات:

- إعادة الاستبيانات بعد تطبيق الإصلاحات لقياس مدى التحسن.
- تحليل التغير في رضا الفئات المستهدفة بعد تنفيذ الإجراءات التصحيحية.

٣. دمج ملاحظات المشاركين في تحسين الاستبيانات المستقبلية:

- الاستفادة من ملاحظات المشاركين لتحسين تصميم الأسئلة والأساليب المستخدمة في الاستبيانات القادمة.

المخرجات وتقييم آليات نجاحها:

يُعد ملف استبيانات واستطلاع الرأي بوحدة ضمان الجودة وتقييم الأداء أداة حيوية لتحسين الأداء الأكاديمي والإداري داخل كلية التربية النوعية - جامعة طنطا. ومن خلال آليات التقييم المستمرة، يتم ضمان جودة البيانات المستخرجة، وتحقيق أقصى استفادة منها في اتخاذ قرارات تطويرية تعزز من جودة التعليم، البيئة الأكاديمية، والخدمات الإدارية.

أولاً: المخرجات المتوقعة من ملف الاستبيانات واستطلاع الرأي:

يهدف ملف استبيانات واستطلاع الرأي إلى توفير بيانات دقيقة وشاملة تدعم عمليات التقييم والتطوير المستمر داخل الكلية. ومن بين المخرجات المتوقعة لهذا الملف ما يلي:

١. تقارير تحليلية حول مستوى الأداء الأكاديمي والإداري:

- تقييم مدى رضا الطلاب عن جودة العملية التعليمية، البرامج الدراسية، وأداء أعضاء هيئة التدريس.
- قياس رضا أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة حول بيئة العمل، الموارد المتاحة، والبرامج التدريبية.

- تقييم كفاءة الخدمات الإدارية ومدى توافقها مع احتياجات الطلاب وأعضاء هيئة التدريس.

٢. تقارير تقييم جودة الخدمات الطلابية والأنشطة:

- تحليل مدى استفادة الطلاب من الخدمات المقدمة مثل المكتبات، المعامل، والدعم الأكاديمي.
- قياس مستوى رضا الطلاب عن الأنشطة الطلابية ومدى تفاعلهم معها.

٣. قياس مستوى رضا الخريجين وأرباب العمل:

- تقييم مدى استفادة الخريجين من البرامج التعليمية ومدى تأهيلهم لسوق العمل.
- استطلاع آراء أرباب العمل حول مدى توافق مهارات الخريجين مع متطلبات سوق العمل.

٤. تحديد التحديات والعقبات التي تواجه العملية التعليمية والإدارية:

- رصد المشاكل التي تواجه الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والإداريين داخل الكلية.
- تحديد الجوانب التي تحتاج إلى تطوير أو تحسين بناءً على آراء الفئات المستهدفة.
- وضع خطط تحسين بناءً على نتائج الاستبيانات:

- تطوير خطط تنفيذية لتحسين جودة التعليم والخدمات بناءً على البيانات المستخرجة.
- متابعة مدى تنفيذ التحسينات المقترحة ومدى تأثيرها على الأداء العام للكلية.

ثانياً: تقييم آليات نجاح المخرجات:

١. مدى استجابة الفئات المستهدفة للاستبيانات:

معايير النجاح:

- نسبة مشاركة مرتفعة من الطلاب، أعضاء هيئة التدريس، الإداريين، الخريجين، وأرباب العمل.
- تنوع المشاركين لضمان تمثيل شامل لجميع الفئات والمستويات.

آليات التقييم:

- قياس نسبة المشاركة وتحليل العوامل المؤثرة في الإقبال على الاستبيانات.
- مراجعة ردود الأفعال حول سهولة الوصول إلى الاستبيانات وسهولة فهم الأسئلة.

٢. دقة وموثوقية البيانات المستخرجة:

معايير النجاح:

- جمع بيانات دقيقة غير متحيزة تعكس الواقع الفعلي للكلية.
- عدم وجود تناقضات أو انحرافات كبيرة في النتائج.

آليات التقييم:

- مقارنة النتائج المستخرجة من استبيانات مختلفة للتأكد من الاتساق.
- مراجعة التحليلات مع الجهات المعنية داخل الكلية لضمان مصداقيتها.

٣. مدى الاستفادة من نتائج الاستبيانات في تحسين الأداء :

معايير النجاح:

- اتخاذ قرارات فعالة بناءً على نتائج الاستبيانات.
- تنفيذ مقترحات التحسين وفقاً للأولويات المستخلصة من البيانات.

آليات التقييم:

- مقارنة الوضع قبل وبعد تنفيذ التوصيات بناءً على نتائج استبيانات لاحقة.
- متابعة الإجراءات التصحيحية والتأكد من مدى تأثيرها على رضا الفئات المستهدفة.

٤. استمرارية وتطوير آلية الاستبيانات واستطلاع الرأي:

معايير النجاح:

- تحديث الاستبيانات دورياً لضمان توافقها مع احتياجات المستفيدين.
- استخدام تقنيات جديدة مثل الاستبيانات الإلكترونية لضمان سهولة الوصول إليها.

آليات التقييم:

- إجراء مراجعات دورية للاستبيانات للتأكد من تغطيتها لكافة الجوانب المطلوبة.
- تحليل ملاحظات المستجيبين حول جودة وطريقة تنفيذ الاستبيانات واقتراح التحسينات.

تصنيف الاستبيانات تبعاً للفئات المستهدفة من الاستبيان:

١. استبيانات تستهدف القيادات.
٢. استبيانات تستهدف أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
٣. استبيانات تستهدف الجهاز الإداري.
٤. استبيانات تستهدف الطلاب (البكالوريوس - الدراسات العليا)
٥. استبيانات تستهدف الخريجين.
٦. استبيانات تستهدف الأطراف المجتمعية المستفيدة.

قائمة الاستبيانات واستطلاع الرأي:

م	الاستبيان	الفئة المستهدفة
١.	استبيان (التحليل البيئي) آراء القيادة والحوكمة.	القيادات
٢.	استبيان (التحليل البيئي) النظام الإداري.	الجهاز الإداري
٣.	استبيان (التحليل البيئي) إدارة الجودة والتطوير .	اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
٤.	استبيان (التحليل البيئي) اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.	اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
٥.	استبيان (التحليل البيئي) البحث العلمي والأنشطة العلمية.	اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
٦.	استبيان (التحليل البيئي) التخطيط الاستراتيجي.	اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
٧.	استبيان (التحليل البيئي) التعليم.	اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
٨.	استبيان (التحليل البيئي) القيادة والحوكمة.	اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
٩.	استبيان (التحليل البيئي) المسؤولية المجتمعية والتنمية المستدامة.	اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
١٠.	استبيان (التحليل البيئي) الموارد المالية.	اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
١١.	استبيان (التحليل البيئي) الطلاب والخريجين.	الطلاب - الخريجين
١٢.	استبيان (التحليل البيئي) لتحليل البيئة الخارجية.	الأطراف المجتمعية
١٣.	استبيان تقييم رؤية ورسالة واهداف كلية التربية النوعية جامعة طنطا	المستفيدين
١٤.	استبيان تقييم رؤية ورسالة واهداف برنامج.....	المستفيدين
١٥.	استبيان تقييم عوائد الانفاق	أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة و الطلاب
١٦.	استبيان آراء الطلاب بالمقرر الدراسي.	الطلاب
١٧.	أستبيان قياس رضا الطلاب عن العملية التعليمية .	الطلاب
١٨.	استطلاع آراء الطلاب في التدريب الميداني.	الطلاب
١٩.	استبانة قياس جودة التربية الميدانية (موجه - مشرف - مدير مدرسة).	موجه - مشرف - مدير مدرسة

الطلاب	استمارة (٢) لقياس دور وحدة الارشاد والمرشدة الأكاديمية لرفع كفاءة الإرشاد الأكاديمي بكلية التربية النوعية	٢٠.
طلاب الدراسات العليا	استبيان قياس رضا طلاب الدراسات العليا عن الخدمات المقدمة	٢١.
الخريجين	استطلاع آراء الخريجين في برامج الكلية بالتخصصات المختلفة.	٢٢.
أصحاب العمل	استطلاع آراء أصحاب العمل في الخريجين.	٢٣.
أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	استبيان تحديد الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.	٢٤.
اعضاء هيئة التدريس	استبيان قياس رضا أعضاء هيئة التدريس عن الخدمات المقدمة.	٢٥.
الهيئة المعاونة	استبيان قياس رضا الهيئة المعاونة عن الخدمات المقدمة.	٢٦.
الهيئة الادارية	استبيان قياس الرضا الوظيفي للهيئة الادارية.	٢٧.
الهيئة الادارية	استبيان تحديد الاحتياجات التدريبية للهيئة الادارية.	٢٨.
الأطراف المجتمعية	استبيان تحديد المهارات الواجب توافرها في خريج كلية التربية النوعية بالتخصصات المختلفة لمواكبة سوق العمل	٢٩.
الأطراف المجتمعية	استبيان تقييم الأطراف المجتمعية لخريج برامج كلية التربية النوعية جامعة طنطا.	٣٠.
المستفيدين	إستبيان تقييم الأطراف المستفيدين من برامج الكلية (أرباب عمل، خريجين، أعضاء هيئة تدريس).	٣١.
المستفيدين	إستبيان تقويم مدي حاجة وتوافق خريج البرنامج بكلية التربية النوعية جامعة طنطا مع متطلبات سوق العمل.	٣٢.
المستفيدين	قياس جودة الأداء المؤسسي.	٣٣.
المستفيدين	قياس فعالية المساءلة والمحاسبة.	٣٤.
المستفيدين	قياس فعالية خطط التطوير المستمر.	٣٥.
المستفيدين	قياس مدى نشر ثقافة الجودة.	٣٦.
المستفيدين	استبيان تقييم احتياجات سوق العمل.	٣٧.

المستفيدين	٣٨. استبيان قياس رضا الأطراف المستفيدة من الخدمات التي تقدمها المؤسسة.
------------	--

وفيما يلي استعراض للاستبيانات حسب ورودها بقائمة الاستبيانات سابقة الذكر:

إستبيان (التحليل البيئي) آراء القيادة والحوكمة:

الفئة المستهدفة: القيادات

الهدف من الاستبيان: يهدف هذا الاستبيان إلى تحليل البيئة الداخلية والخارجية لكلية التربية النوعية - جامعة طنطا من منظور القيادات الأكاديمية والإدارية، وذلك من خلال تقييم واقع القيادة والحوكمة داخل الكلية، ومدى توافقها مع معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي.

تخطيط الاستبيان:

إستبيان (التحليل البيئي) آراء القيادة والحوكمة

الإسم:

الوظيفة:

الكلية:

م	الممارسة	نعم	لا	لا أعلم
١	الهيكل التنظيمي معتمد			
٢	الهيكل التنظيمي ملائم لحجم الجامعة			
٣	الهيكل التنظيمي معتمد وملامم لانشطة الجامعة			
٤	الهيكل التنظيمي يتضمن الإدارات الداعمة لتحقيق رسالة الجامعة			
٥	الهيكل التنظيمي يتضمن الإدارات الداعمة لتحقيق اهداف الجامعة			
٦	الهيكل التنظيمي واضح السلطات			
٧	الهيكل التنظيمي يوضح العلاقات مع الكليات التابعة للجامعة			
٨	الهيكل التنظيمي يوضح العلاقات مع الادارات المختلفة التابعة للجامعة			
٩	التوصيف الوظيفي معن			
١٠	التوصيف الوظيفي يحدد المسؤوليات والاختصاصات وفقا للهيكل التنظيمي			

١١	التوصيف الوظيفي يحقق التكافؤ بين السلطات والمسئوليات		
١٢	التوصيف الوظيفي يستخدم في حالات التعيين والنقل والانتداب للوظائف المختلفة		
١٣	التوصيف الوظيفي يحقق التكافؤ في المسئوليات		
١٤	التوصيف الوظيفي يستخدم في حالات التعيين للوظائف المختلفة		
١٥	التوصيف الوظيفي يستخدم في حالات النقل للوظائف المختلفة		
١٦	التوصيف الوظيفي يستخدم في حالات الانتداب للوظائف المختلفة		
١٧	مسئوليات المجلس الحاكم (القسم-الكلية- الجامعة) موثقة ومعلنة		
١٨	صلاحيات المجلس الحاكم (القسم-الكلية- الجامعة) موثقة ومعلنة		
١٩	العلاقة المنظمة للمجالس الحاكمه (القسم-الكلية- الجامعة) واختصاصاتها موثقة ومعلنة		
٢٠	معايير اختيار القيادات الأكاديمية موضوعية		
٢١	معايير اختيار القيادات الإدارية موضوعية		
٢٢	معايير اختيار القيادات الأكاديمية معلنة		
٢٣	معايير اختيار القيادات الإدارية معلنة		
٢٤	معايير اختيار القيادات الأكاديمية مفعلة من خلال آليات شفافة تضمن تكافؤ الفرص		
٢٥	معايير اختيار القيادات الإدارية مفعلة من خلال آليات شفافة تضمن تكافؤ الفرص		
٢٦	يتم تنمية قدرات القيادات الحالية		
٢٧	يتم تنمية قدرات القيادات المستقبلية		
٢٨	توجد سياسات واليات فاعلة لتكوين صف ثان من القيادات		
٢٩	مؤشرات تقييم أداء القيادات موضوعية		
٣٠	تشارك الأطراف المعنية في عملية تقييم أداء القيادات		
٣١	تستخدم نتائج تقييم أداء القيادات لتحسين الأداء المؤسسي		
٣٢	الكلية لها سياسات شاملة		
٣٣	الكلية لها سياسات معلنة		
٣٤	الكلية لها سياسات مرنة ولديها آليات لتفعيلها ومراقبة تطبيقها		
٣٥	يستخدم التفويض في توزيع السلطات والمسئوليات بما يحقق كفاءة الأداء		
٣٦	الجامعة تستفيد من نظم المعلومات في التوثيق وحفظ واستدعاء وإتاحة تداول الوثائق في عملية اتخاذ القرار		
٣٧	قيادة الجامعة تدعم الحرية الأكاديمية للكلية التابعة لها		
٣٨	قيادة الجامعة تدعم كلياتها ماديا وفنيا وإداريا		
٣٩	للكلية قيم جوهرية معلنة ومتاحة للمعنيين		

٤٠	للكلية ميثاق للأخلاقيات المهنية معن ومتاح للمعنيين وتراقب تطبيقه		
٤١	توجد آليات وإجراءات فاعلة لضمان الشفافية وعدم تضارب المصالح بين أفراد المؤسسة		
٤٢	توجد آليات وإجراءات فاعلة للممارسات العادلة وعدم التمييز بين أفراد المؤسسة		
٤٣	يوجد نظام فاعل للمساءلة والمحاسبة		

استبيان (التحليل البيئي) النظام الإداري:

الفئة المستهدفة: الجهاز الإداري

الهدف من الاستبيان: يهدف هذا الاستبيان إلى تحليل البيئة الداخلية والخارجية لكلية التربية النوعية - جامعة طنطا من الجهاز الإداري، وذلك من خلال تقييم واقع الممارسات الإدارية داخل الكلية، ومدى توافقها مع معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي.

تخطيط الاستبيان:

استبيان (التحليل البيئي) النظام الإداري

الإسم

الوظيفة

الكلية

الكود	الممارسة	نعم	لا	لا أعلم
1	الجهاز الإداري ملائم من حيث العدد مع حجم وطبيعة أنشطة الجامعة.			
2	الجهاز الإداري ملائم وفقاً بما يتناسب مع مهام الوظيفة.			
3	يوجد آليات محددة للتعامل مع النقص والزيادة في أعداد الجهاز الإداري.			
4	الجهاز الإداري موزعون بما يحقق التوازن في الإدارات بناءً على عبء العمل.			
5	أماكن العمل ملائمة للجهاز الإداري.			
6	أماكن العمل تستوعب المتعاملين مع الجهاز الإداري.			
7	الاحتياجات التدريبية للعاملين تحدد بصورة دورية.			

8	يتم اتخاذ الإجراءات الملزمة لتنفيذ البرامج التي تلبي الاحتياجات التدريبية لكل فئة.			
9	يتم قياس رضا المتدربين بصورة دورية.			
10	للجامعة وسائل لدعم الجهاز الإداري.			
11	للجامعة وسائل للاحتفاظ بالكفاءات من الجهاز الإداري.			
12	يوجد نظام فاعل وشفاف لتقييم أداء الجهاز الإداري.			
13	للجامعة أدوات مناسبة لقياس رضا الجهاز الإداري والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.			

استبيان (التحليل البيئي) لإدارة الجودة والتطوير:

الفئة المستهدفة: أعضاء هيئة التدريس

الهدف من الاستبيان: يهدف هذا الاستبيان إلى تحليل البيئة الداخلية والخارجية لكلية التربية النوعية - جامعة طنطا من أعضاء هيئة التدريس، وذلك من خلال إدارة الجودة والتطوير داخل الكلية، ومدى توافقها مع معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي.

تخطيط الاستبيان:

استبيان (التحليل البيئي) لإدارة الجودة والتطوير

الإسم

الوظيفة

الكلية

الكود	الممارسة	نعم	لا	لا أعلم
1	للجامعة إستراتيجية / سياسة موثقة لضمان الجودة تشمل كافة أوجه نشاطها.			
2	اللائحة الداخلية لمركز ضمان الجودة تتضمن هيكلًا تنظيميًا ذا تبعية وعلاقات واضحة			
3	مركز ضمان الجودة يتوفر له الكوادر المؤهلة .			
4	مركز ضمان الجودة يتوفر له التجهيزات الملزمة.			

5	مركز ضمان الجودة يشارك فيه ممثلون من مختلف الفئات ذو الخبرات والمهارات لتغطية المهارات المتعددة.		
6	يوجد دليل لنظام الجودة الداخلى للجامعة .		
7	يوجد دليل لنظام الجودة الداخلى للجامعة يتضمن المهام .		
8	يوجد دليل لنظام الجودة الداخلى للجامعة يتضمن آليات عمل محددة.		
9	مركز ضمان الجودة يعمل على نشر ثقافة الجودة بين العاملين بالجامعة بطرق متنوعة		
10	مركز ضمان الجودة يعمل على نشر ثقافة الجودة بين الطلاب بطرق متنوعة		
11	تقويم أنشطة الجامعة يتم بصفة دورية .		
12	تقويم أنشطة الجامعة يتم باستخدام مؤشرات أداء موضوعيه.		
13	تقويم أنشطة الجامعة يتم باستخدام أدوات ملائمة .		
14	تقويم أنشطة الجامعة يتم باستخدام المراجعات الداخلية والخارجية.		
15	تقويم أنشطة الجامعة يتم باستخدام المراجعات الخارجية.		
16	قيادة الجامعة تتيح عرض ومناقشة قضايا الجودة فى مجلس الجامعة		
17	نتائج التقويم تناقش مع المعنيين.		
18	نتائج التقويم يستفاد منها فى توجيه التخطيط وصنع القرار .		
19	نتائج التقويم يستفاد منها فى اتخاذ الإجراءات التصحيحية والتطوير.		
20	مركز ضمان الجودة بالجامعة ينظم تبادل الخبرات والتعاون بين وحدات ضمان الجودة بالمؤسسات التابعة		
21	مركز ضمان الجودة بالجامعة يوفر الدعم الفنى والإستشارى لكليات الجامعة.		
22	قيادة الجامعة تدعم ضمان الجودة فى مؤسساتها التابعة .		
23	قيادة الجامعة تشجع مؤسساتها التابعة على إستيفاء معايير الجودة والتقدم للإعتماد.		
24	قيادة الجامعة تهتم بمشروعات التطوير وتدعمها.		

استبيان (التحليل البيئي) أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة:

الفئة المستهدفة: أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

الهدف من الاستبيان: يهدف هذا الاستبيان إلى تحليل البيئة الداخلية والخارجية لكلية التربية النوعية - جامعة طنطا من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ، وذلك من خلال تقييم الموارد والإمكانات المتاحة للتدريس والبحث العلمي واستكشاف الفرص المتاحة لتحسين بيئة العمل الأكاديمي وتعزيز الكفاءة التدريسية والبحثية داخل الكلية، ومدى توافقها مع معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي.

تخطيط الاستبيان:

استبيان (التحليل البيئي) اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

الإسم

الوظيفة

الكلية

الكود	الممارسة	نعم	لا	لا أعلم
1	للجامعة قواعد لتعيين أعضاء هيئة التدريس			
2	الجامعة تلبي الاحتياجات الحالية للكليات.			
3	الجامعة تخدم خطط الكليات المستقبلية.			
4	للجامعة آليات فاعلة لجذب أعضاء هيئة التدريس المتميزين.			
5	للجامعة آليات فاعلة للاحتفاظ بأعضاء هيئة التدريس المتميزين .			
6	نسبة أعضاء هيئة التدريس إلى الطلاب على مستوى الجامعة تتفق مع المعدلات المرجعية المناظرة.			
7	تناسب توزيع أعضاء هيئة التدريس على درجة أستاذ بالكليات التابعة.			
8	تناسب توزيع أعضاء هيئة التدريس على درجة أستاذ مساعد بالكليات التابعة.			
9	تناسب توزيع أعضاء هيئة التدريس على درجة مدرس بالكليات التابعة.			
10	لدى الجامعة سياسات / آليات للتعامل مع العجز في أعضاء هيئة التدريس.			
11	لدى الجامعة سياسات / آليات للتعامل مع الفائض في أعضاء هيئة التدريس .			
12	الاستعانة بخبرات خارجية محلية لتنويع وإثراء المناخ الأكاديمي.			

13	الاستعانة بخبرات خارجية دولية لتنوع وإثراء المناخ الأكاديمي.		
14	سياسة الجامعة في التنمية المهنية لأعضاء هيئة التدريس فاعلة .		
15	سياسة الجامعة في التنمية المهنية لأعضاء هيئة التدريس يتوافر لها الموارد الملائمة.		
16	نظام البعثات بالجامعة يخدم تحقق رسالتها.		
17	نظام البعثات بالجامعة يخدم تحقق رؤيتها.		
18	نظام البعثات بالجامعة يتسم بالشفافية .		
19	نظام البعثات بالجامعة يتسم بتكافؤ الفرص.		
20	للجامعة آليات لضمان موضوعية عملية تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس داخل المؤسسات التابعة لها.		
21	للجامعة آليات لضمان شمولية عملية تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس داخل المؤسسات التابعة لها.		
22	للجامعة أدوات مناسبة لقياس آراء أعضاء هيئة التدريس .		
23	للجامعة أدوات مناسبة للاستفادة من نتائج قياس آراء أعضاء هيئة التدريس واتخاذ الإجراءات التصحيحية.		

استبيان (التحليل البيئي) البحث العلمي والانشطة:

الفئة المستهدفة: أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

الهدف من الاستبيان: يهدف هذا الاستبيان إلى تحليل البيئة الداخلية والخارجية لكلية التربية النوعية - جامعة طنطا من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ، وذلك من خلال جمع معلومات شاملة حول البيئة التي يتم فيها تنفيذ البحث أو الأنشطة المعنية و فهم الظروف والعوامل البيئية التي قد تؤثر على البحث أو النشاط العلمي. هذه العوامل قد تكون بيئية، اجتماعية، اقتصادية، تقنية، قانونية، أو ثقافية.

تخطيط الاستبيان:

استبيان (التحليل البيئي) البحث العلمي والانشطة

الإسم

الوظيفة

الكلية

الكود	الممارسة	نعم	لا	لا أعلم
1	خطة الجامعة للبحث العلمي تم وضعها بمشاركة المؤسسات التابعة			
2	خطة الجامعة للبحث العلمي ترتبط برسالتها			
3	خطة الجامعة للبحث العلمي ترتبط بالتوجهات القومية			
4	خطة الجامعة للبحث العلمي ترتبط باحتياجات المجتمع المحيط			
5	تتناسب خطة الجامعة للبحث العلمي مع الموارد و الإمكانيات المتوفرة أو الممكن توفيرها			
6	توجد آليات لمتابعة تنفيذ خطة الجامعة للبحث العلمي			
7	للجامعة آليات فاعلة لنشر الوعي بأخلاقيات البحث العلمي			
8	للجامعة آليات فاعلة لضمان الالتزام بأخلاقيات البحث العلمي والعمل به			
9	المعامل المركزية للجامعة ملائمة من حيث التجهيزات والخدمات المعملية لاحتياجات أعضاء هيئة التدريس			
10	المعامل المركزية للجامعة ملائمة من حيث التجهيزات والخدمات المعملية لاحتياجات الباحثين			
11	للجامعة سياسة وآليات لدعم البحث العلمي وتحفيزه			
12	معدل الإنتاج البحثي للجامعة في نمو مستمر			
13	معدل الإنتاج البحثي للجامعة يتناسب مع عدد أعضاء هيئة التدريس			
14	يتم تنمية المهارات البحثية للطلاب من خلال المؤسسات التابعة			
15	تتاج الفرص للطلاب من خلال المؤسسات التابعة لمشاركتهم في النشاط البحثي			
16	للجامعة سياسة وآليات للتوعية بحقوق الملكية الفكرية			
17	للجامعة سياسة وآليات للتوعية بتطبيق حقوق الملكية الفكرية			
18	للجامعة قواعد بيانات للبحوث العلمية محدثة			
19	للجامعة قواعد بيانات للبحوث العلمية متاحة للمعنيين			
20	يوجد مناخ علمي داعم لتنظيم المؤتمرات العلمية			
21	يوجد مناخ علمي داعم لإصدار دوريات علمية			
22	يوجد مناخ علمي داعم لمشاركة أعضاء هيئة التدريس بالمؤتمرات بالخارج			
23	للجامعة مؤشرات لقياس فاعلية البحث العلمي			

24	للجامعة شراكات بحثية مع مؤسسات عالمية			
25	للجامعة شراكات بحثية مع هيئات الصناعة			

استبيان (التحليل البيئي) التخطيط الاستراتيجي:

الفئة المستهدفة: أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

الهدف من الاستبيان: يهدف هذا الاستبيان إلى تحليل البيئة الداخلية والخارجية لكلية التربية النوعية - جامعة طنطا أثناء وضع خططها الاستراتيجية من خلال فهم العوامل البيئية التي قد تؤثر على نجاح الاستراتيجيات المُعتمدة وتوجيه القرارات الاستراتيجية بطريقة مدروسة وفعالة.

تخطيط الاستبيان:

استبيان (التحليل البيئي) التخطيط الاستراتيجي

الإسم

الوظيفة

الكلية

الكود	الممارسة	نعم	لا	لا أعلم
1	رسالة ورؤية الجامعة معتمدتان ومعلنتان وتوجد آلية لمراجعتها دورياً بمشاركة الأطراف المعنية			
2	رسالة الجامعة تعكس دورها التعليمي والبحثي ومسئوليتها المجتمعية بما يتفق مع التوقعات المجتمعية والقومية			
3	للجامعة مؤشرات موضوعية لقياس تحقق الرسالة			
4	الخطة الاستراتيجية للجامعة معتمدة وشارك في وضعها الأطراف المعنية وتتوافق مع أهداف التنمية المستدامة			
5	التحليل البيئي شامل وموضوعي والوسائل والأدوات المستخدمة في إجرائه متعددة وملائمة			
6	الأهداف الاستراتيجية معلنة وواضحة الصياغة ومبنية على التحليل البيئي وقابلة للقياس والتحقق في المدى الزمني للخطة			
7	الخطط التنفيذية تتضمن الأنشطة التي تحقق الأهداف الاستراتيجية ومحدد بها مسئولية التنفيذ والجدول الزمني والتكلفة المالية ومؤشرات الأداء			
8	توجد آلية مفعلة لنشر وتفعيل الخطة الاستراتيجية للجامعة بالمؤسسات التابعة لضمان إتساق الخطط الاستراتيجية للمؤسسات مع خطة الجامعة			

9	توجد تقارير سنوية لمتابعة تقدم الخطط التنفيذية وفقاً للجدول الزمنى وتحقق مستويات الأداء المستهدفة		
10	يوجد تقييم موضوعى للوضع التنافسى للجامعة وسياسة / آليات تحسينه		

استبيان (التحليل البيئي) التعليم:

الفئة المستهدفة: أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

الهدف من الاستبيان: يهدف هذا الاستبيان بشكل عام الى توفير رؤى تساعد فى تحسين النظام التعليمى والتخطيط لخطط تطويره فعاله كما يهدف الى جمع البيانات والمعلومات التى تساعد فى فهم البيئه التعليميه بشكل شامل كما يهدف الى تقييم العوامل المؤثره فى العملى التعليميه مثل الموارد المتاحة من حيث البنية التحتية والتقنيات والمرافق التعليميه.

تخطيط الاستبيان:

استبيان (التحليل البيئي) التعليم

الإسم

الوظيفة

الكلية

الكود	الممارسة	نعم	لا	لا أعلم
1	البرامج التعليميه متنوعه			
2	البرامج التعليميه تتوافق مع رساله الجامعه			
3	البرامج التعليميه تلبي احتياجات المجتمع			
4	انماط التعليم بالجامعه ملائمه لنوعيه البرامج المقدمه			
5	للجامعات اليات لضمان ملائمة البرامج التعليميه لمتطلبات سوق العمل			
6	للجامعة سياسة واليات لاستحداث برامج جديده			
7	للجامعة سياسة واليات لتطوير البرامج القائمة			
8	للجامعة سياسة واليات لالغاء البرامج القائمة وغير مفعلة			

9	للجامعة ضوابط واجراءات محدده لمراجعة اللوائح وتعديلها فى المؤسسات التابعة		
10	للجامعة اليات فعاله لمتابعه التزام مؤسساتها التابعة بتوصيف البرامج		
11	للجامعة اليات فاعله لمتابعه التزام مؤسساتها التابعة بمراجعه المراجع دوريا		
12	للجامعة استراتيجيه للتدريس والتعلم		
13	للجامعة استراتيجيه للتدريس والتعلم تدعم التعلم الذاتى		
14	للجامعة استراتيجيه للتدريس والتعلم تدعم اكتساب مهارات التوظيف لدى الطلاب		
15	لدى الجامعة وعى باهمية الابتكار وخطوات جاده لدعمه		
16	لدى الجامعة وعى باهمية ريادة الاعمال وخطوات جاده لدعمه		
17	للجامعة موارد ماديه للتعلم متنوعه وملانمه لمتطلبات البرامج واعداد الدارسين		
18	للجامعة موارد ماديه للتعلم متنوعه وملانمه لاعداد الدارسين		
19	لدى مؤسسات الجامعة ضوابط وادوات لضمان عداله وموضوعية تقييم الطلاب		
20	لدى كليات الجامعة قواعد التعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج الامتحان موثقه		
21	لدى كليات الجامعة قواعد التعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج الامتحان معلنه		
22	يوجد لدى الجامعات اليات لمراقبه تطبيق قواعد التعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج الامتحان بالكليات		
23	نتائج تقويم الطلاب يستفاد منها فى صنع القرار		
٢٤	توجد بالجامعة ضوابط لضمان تامين منظومه استصدار الشهادات		
٢٥	مجلس شئون التعليم والطلاب فاعل فى تعزيز نوعيه التعليم وتطويره فى المرحله الجامعيه الاولى		
٢٦	للجامعة مؤشرات وادوات لقياس الفاعليه التعليميه لبرامجها		

إستبيان (التحليل البيئي) القيادة والحوكمة :

الفئة المستهدفة: أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

الهدف من الاستبيان: يهدف هذا الاستبيان إلى تقييم العوامل الداخلية والخارجية التي تؤثر على أداء المنظمة أو المؤسسة من حيث الإدارة ، و اتخاذ القرارات ، والامتثال للمعايير والقوانين ، والاستدامة .

تخطيط الاستبيان:

إستبيان (التحليل البيئي) القيادة والحوكمة

الإسم

الوظيفة

الكلية

الكود	الممارسة	نعم	لا	لا أعلم
1	الهيكل التنظيمي معتمد			
2	الهيكل التنظيمي ملائم لحجم الجامعة			
3	الهيكل التنظيمي معتمد وملائم لأنشطة الجامعة			
4	الهيكل التنظيمي يتضمن الإدارات الداعمة لتحقيق رسالة الجامعة			
5	الهيكل التنظيمي يتضمن الإدارات الداعمة لتحقيق أهداف الجامعة			
6	الهيكل التنظيمي واضح السلطات			
7	الهيكل التنظيمي يوضح العلاقات مع الكليات التابعة للجامعة			
8	الهيكل التنظيمي يوضح العلاقات مع الإدارات المختلفة التابعة للجامعة			
9	التوصيف الوظيفي معلن			
10	التوصيف الوظيفي يحدد المسؤوليات والاختصاصات وفقا للهيكل التنظيمي			
11	التوصيف الوظيفي يحقق التكافؤ بين السلطات والمسئوليات			
12	التوصيف الوظيفي يستخدم في حالات التعيين والنقل والانتداب للوظائف المختلفة			
13	التوصيف الوظيفي يحقق التكافؤ في المسؤوليات			
14	التوصيف الوظيفي يستخدم في حالات التعيين للوظائف المختلفة			
15	التوصيف الوظيفي يستخدم في حالات النقل للوظائف المختلفة			
16	التوصيف الوظيفي يستخدم في حالات الانتداب للوظائف المختلفة			
17	مسئوليات المجلس الحاكم (القسم-الكلية- الجامعة) موثقة ومعلنة			
18	صلاحيات المجلس الحاكم (القسم-الكلية- الجامعة) موثقة ومعلنة			

19	العلاقة المنظمة للمجالس الحاكمة (القسم-الكلية- الجامعة) وإختصاصاتها موثقة ومعلنة		
20	معايير اختيار القيادات الأكاديمية موضوعية		
21	معايير اختيار القيادات الإدارية موضوعية		
22	معايير اختيار القيادات الأكاديمية معلنة		
23	معايير اختيار القيادات الإدارية معلنة		
24	معايير اختيار القيادات الأكاديمية مفعلة من خلال آليات شفافة تضمن تكافؤ الفرص		
25	معايير اختيار القيادات الإدارية مفعلة من خلال آليات شفافة تضمن تكافؤ الفرص		
26	يتم تنمية قدرات القيادات الحالية		
27	يتم تنمية قدرات القيادات المستقبلية		
28	توجد سياسات واليات فاعلة لتكوين صف ثان من القيادات		
29	مؤشرات تقييم أداء القيادات موضوعية		
30	تشارك الأطراف المعنية في عملية تقييم أداء القيادات		
31	تستخدم نتائج تقييم أداء القيادات لتحسين الأداء المؤسسي		
32	الجامعة لها سياسات شاملة		
33	الجامعة لها سياسات معلنة		
34	الجامعة لها سياسات مرنة ولديها آليات لتفعيلها ومراقبة تطبيقها		
35	يستخدم التفويض في توزيع السلطات والمسئوليات بما يحقق كفاءة الأداء		
36	الجامعة تستفيد من نظم المعلومات في التوثيق وحفظ واستدعاء وإتاحة تداول الوثائق في عملية اتخاذ القرار		
37	قيادة الجامعة تدعم الحرية الأكاديمية للكلليات التابعة لها		
38	قيادة الجامعة تدعم كلياتها ماديا وفنيا وإداريا		
39	للجامعة قيم جوهرية معلنة ومتاحة للمعنيين		
40	للجامعة ميثاق للأخلاقيات المهنية معن ومتاح للمعنيين وتراقب تطبيقه		
41	توجد آليات وإجراءات فاعلة لضمان الشفافية وعدم تضارب المصالح بين أفراد المؤسسة		
42	توجد آليات وإجراءات فاعلة للممارسات العادلة وعدم التمييز بين أفراد المؤسسة		

استبيان (التحليل البيئي) المسؤولية المجتمعية والتنمية المستدامة:

الفئة المستهدفة: أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

الهدف من الاستبيان: يهدف هذا الاستبيان الى تحقيق مجموعه من الاهداف مثل تقييم تاثير الانشطه البيئية ومشاركة المجتمع فى التنمية المستدامه من خلال قياس درجة وعى المجتمع بمفاهيم التنمية المستدامه وكيفية تطبيقها فى الحياه اليومية كما يمكن من خلال هذا الاستبيان تحديد المجالات التى تحتاج الى تحسين واتخاذ اجراءات عمليه لضمان تحقيق التنمية المستدامه .

تخطيط الاستبيان:

استبيان (التحليل البيئي) المسؤولية المجتمعية والتنمية المستدامة

الإسم

الوظيفة

الكلية

الكود	الممارسة	نعم	لا	لا أعلم
1	الاحتياجات الحقيقية للمجتمع والبيئة يتم تقييمها بوسائل علمية ومتعددة			
2	للجامعة خطة لخدمة وتنمية المجتمع والبيئة			
3	للجامعة خطة مفعلة لخدمة وتنمية المجتمع والبيئة			
4	للجامعة خطة لخدمة وتنمية المجتمع والبيئة موجهة للاحتياجات الفعلية			
5	للجامعة خطة لخدمة وتنمية المجتمع والبيئة تعكس الاولويات القومية فى هذا المجال			
6	الانشطة التعليمية للجامعة تظهر مهام وادوار واضحة للمشاركه المجتمعيه			
7	الانشطة البحثيه للجامعة تظهر مهام وادوار واضحة للمشاركه المجتمعيه			
8	يتم تنمية وعى كليات الجامعة بدور كل منها فى تحقيق اهداف خطه خدمه المجتمع			
9	ادراج انشطة خدمه المجتمع ضمن متطلبات الترقى لاعضاء هيئة التدريس			

10	توجد مراكز مختصة بانشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة		
11	توجد وحدات مختصة بانشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة		
12	توجد لجان مختصة بانشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة		
13	للجامعة أنشطة موجهة لحماية البيئة المحيطة بها		
14	تتجه الجامعة سياساتها واليات عملها لدعم التنمية المستدامة		
15	تنوع ماتقدمه الجامعة من صناديق خاصة بما يلانم طبيعه واحتياجات المجتمع		
16	يوجد تمثيل فاعل للاطراف المجتمعية فى مجالس الكليات		
17	يوجد تمثيل فاعل للاطراف المجتمعية فى اللجان ذات الصلة		
18	للجامعة اليات فاعله للتواصل مع المجتمع الاكاديمى بالجامعات المحليه والاقليميه والدولية والمجتمعات المهنيه		
19	للجامعة اليات فاعله للتواصل مع المجتمع الاكاديمى بالجامعات المحليه		
20	للجامعة اليات فاعله للتواصل مع المجتمع الاكاديمى بالجامعات الاقليميه		
21	للجامعة اليات فاعله للتواصل مع المجتمع الاكاديمى بالجامعات المهنيه		
22	للجامعة ادوات مناسبة لقياس اراء المجتمع		
23	للجامعة ادوات مناسبة للاستفاده من النتائج فى اتخاذ القرارات		

استبيان (التحليل البيئي) الموارد المالية :

الفئة المستهدفة : أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

الهدف من الاستبيان :

يهدف هذا الاستبيان إلى تقييم الوضع المالي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ، تحليل احتياجات الأعضاء المالية ، إعداد خطط دعم أو تحسينات بناء على البيانات المستخلصة ، وقد يتم تقديم برامج دعم مالي، تحسينات في الأجور، أو توفير فرص تمويلية للبحوث والأنشطة العلمية ، تعزيز العدالة والمساواة من خلال تحديد إذا ما كان هناك تفاوت في الموارد المالية بين الأعضاء، مما يساعد في تحسين سياسات الأجور والتعويضات ، دراسة التأثير على الأداء الأكاديمي من خلال فحص مدى تأثير الوضع المالي على جودة الأداء الأكاديمي والبحثي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.

تخطيط الاستبيان:

استبيان (التحليل البيئي) الموارد المالية

الإسم

الوظيفة

الكلية

الكود	الممارسة	نعم	لا	لا أعلم
1	للجامعة مواردها المالية السنوية			
2	للجامعة مواردها المالية السنوية التي تمكنها من تحقيق أهدافها بكفاءة وفعالية			
3	توزيع موازنة الجامعة على أنشطة التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع متوازن			
4	تراعى الجامعة الاحتياجات الفعلية عند توزيع موازنة الجامعة على أنشطة التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع			
5	تخصيص الموارد للمؤسسات التابعة يتم وفقا لقواعد/ معايير عادلة وشفافة			
6	تخصيص الموارد للمؤسسات التابعة يراعى فيه الاحتياجات الفعلية للمؤسسات			
7	تخصيص الموارد للمؤسسات التابعة يراعى فيه تباين التكلفة الفعلية للتعلم في البرامج المختلفة وأعداد الطلاب في كل منها			
8	توجد سياسة وممارسات فاعلة لتنمية الموارد الذاتية للجامعة			
9	توجد سياسة وممارسات فاعلة لتحفيز المؤسسات التابعة للجامعة على المشاركة في تنمية الموارد الذاتية للجامعة			
10	موقع الجامعة والتوزيع الجغرافي لفروعها/ منشأتها ملائم للمحافظات التي تخدمها			
11	مساحة الجامعة ومبانيها ملائمة لطبيعة دورها التعليمي			
12	مساحة الجامعة ومبانيها ملائمة لطبيعة نشاطها			
13	توافر أماكن كافية لممارسة الأنشطة الطلابية المختلفة			
14	توافر أماكن مجهزة لممارسة الأنشطة الطلابية المختلفة			
15	المدن الجامعية ملائمة من حيث السعة لأعداد الطلاب المنتفعين			
16	المدن الجامعية ملائمة من حيث التجهيزات لأعداد الطلاب المنتفعين			

17	مباني الجامعة مزودة بالتسهيلات الإنشائية اللازمة لذوي الهمم		
18	توافر نظم ووسائل الأمن والسلامة في مباني الجامعة		
19	توجد خطة سنوية لصيانة وتنمية البنية الأساسية		
20	توجد خطة سنوية مفعلة لصيانة وتنمية البنية الأساسية		
21	توجد خطة سنوية لصيانة المرافق		
22	توجد خطة سنوية مفعلة لصيانة المرافق		
23	توجد البات محددة لمتابعة تطبيق خطة صيانة المرافق وتنمية البنية الأساسية		
٢٤	وسائل الاتصال والنظم التكنولوجية المستخدمة بالجامعة حديثة		
٢٥	وسائل الاتصال والنظم التكنولوجية المستخدمة بالجامعة ملائمة للنشاط الأكاديمي		
٢٦	وسائل الاتصال والنظم التكنولوجية المستخدمة بالجامعة ملائمة للنشاط البحثي		
٢٧	وسائل الاتصال والنظم التكنولوجية المستخدمة بالجامعة ملائمة للعمليات الإدارية		
٢٨	للجامعة موقع الكتروني متنوع المعلومات والخدمات		
٢٩	للجامعة موقع الكتروني يتم تحديثه دوريا		
٣٠	للجامعة موقع الكتروني يخدم الأطراف المعنية المختلفة		
٣١	المكتبات المركزية ملائمة للأنشطة والبرامج المقدمة بالجامعة		

استبيان (التحليل البيئي) لتحليل البيئة الخارجية:

الفئة المستهدفة: الأطراف المجتمعية

الهدف من الاستبيان: يهدف هذا الاستبيان إلى تقييم تأثير البيئة المحيطة من خلال فهم كيفية تأثير العوامل البيئية (مثل البيئة الطبيعية، الظروف الاقتصادية، السياسات الحكومية) على حياة الأفراد والمجتمعات المختلفة ، تحديد احتياجات الأطراف المجتمعية بواسطة جمع معلومات حول احتياجات الأطراف المجتمعية المختلفة (مثل المجتمعات المحلية، المؤسسات، الأفراد) من أجل تقديم حلول أو تدخلات ملائمة ، تحليل التحديات والفرص من خلال تحديد التحديات التي قد تواجه الأطراف المجتمعية بسبب الوضع البيئي، وكذلك الفرص التي يمكن الاستفادة منها لتحسين الوضع البيئي أو الاجتماعي ، مواكبة التغيرات البيئية والاجتماعية ، دعم

اتخاذ القرارات ، تعزيز المشاركة المجتمعية ، تحسين التفاعل بين مختلف الأطراف المجتمعية والبيئة المحيطة بهم من خلال تقديم رؤية شاملة لتحليل الوضع البيئي.

تخطيط الاستبيان

استبيان (التحليل البيئي) لتحليل البيئة الخارجية

الإسم

الوظيفة

الكلية

الكود	الممارسة	نعم	لا	لا أعلم
1	هل تؤثر الأوضاع الاقتصادية في مصر على التعليم في جامعة طنطا؟			
2	هل ترى أن جامعة طنطا بحاجة إلى المزيد من التمويل لتطوير البرامج الدراسية والبنية التحتية؟			
3	هل ترى تأثير التوظيف وفرص العمل للخريجين على تقييم الجامعة؟			
4	هل تعتقد أن الثقافة المجتمعية تؤثر على توجهات الطلاب وأعضاء هيئة التدريس في جامعة طنطا؟			
5	هل تصف مستوى التنوع الاجتماعي والثقافي في جامعة طنطا؟			
6	هل تشعر أن جامعة طنطا تساهم بشكل إيجابي في دعم القيم الاجتماعية والثقافية في المجتمع؟			
7	هل تقيم استخدام التكنولوجيا في التعليم داخل جامعة طنطا؟			
8	هل هناك حاجة لتعزيز الابتكار التكنولوجي في جامعة طنطا؟			
9	هل ترى أن جامعة طنطا تقدم برامج تعليمية تتناسب مع التحولات التكنولوجية العالمية؟			
10	هل تؤثر السياسات التعليمية في مصر على استراتيجيات جامعة طنطا؟			
11	هل تشعر أن هناك حاجة لتحسين التشريعات التي تنظم عمل الجامعات الحكومية؟			
12	هل تشعر أن جامعة طنطا تتمتع باستقلالية كافية في اتخاذ القرارات الأكاديمية والإدارية؟			
13	هل تعتقد أن جامعة طنطا تتبنى ممارسات صديقة للبيئة في الأنشطة التعليمية والإدارية؟			
14	هل ترى تأثير التغيرات البيئية (مثل التغير المناخي) على جامعة طنطا؟			

15	هل العوامل الخارجية التي تراها أكثر تأثيرًا على مستقبل جامعة طنطا مثال (التكنولوجيا، الاقتصاد، السياسات التعليمية، المجتمع، البيئة)؟
16	هل لديك اقتراحات لتحسين بيئة جامعة طنطا في المستقبل؟

استبيان (التحليل البيئي) للطلاب والخريجين:

الفئة المستهدفة: الطلاب والخريجين

الهدف من الاستبيان: يهدف هذا الاستبيان إلى تحليل البيئة الداخلية والخارجية لكلية التربية النوعية - جامعة طنطا من الطلاب والخريجين، وذلك من خلال تقييم واقع ممارسات الكلية، ومدى توافقتها مع معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي.
تخطيط الاستبيان:

استبيان (التحليل البيئي) الطلاب والخريجين

الإسم:

الوظيفة:

الكلية:

الكود	الممارسة	نعم	لا	لا أعلم
1	سياسات قبول الطلاب للمرحلة الدراسية الأولى تتميز بالشفافية والعدالة.			
2	قواعد القبول والتحويل واضحة ومعلنة.			
3	قواعد القبول والتحويل عادلة.			
4	قواعد معادلة المقررات واضحة ومعلنة.			
5	قواعد معادلة المقررات عادلة.			
6	تلتزم الجامعة بتطبيق قواعد القبول والتحويل بشفافية.			
7	توجد منظومة إلكترونية ملائمة لتيسير وتنظيم الالتحاق والتسجيل.			
8	للجامعة أساليب وأدوات فاعلة لجذب الطلاب الوافدين.			
9	الجامعة توفر آليات وتشجع التداول الطلابي على المستوى الإقليمي.			
10	الجامعة توفر آليات وتشجع التداول الطلابي على المستوى الدولي.			
11	للجامعة نظام فعال وأمن لتسجيل بيانات الطلاب.			

12	للجامعة نظام فعال وأمن لنتائج تقويم الطلاب.		
13	للجامعة قواعد موثقة ومعلنة فيما يخص حقوق الطلاب داخل الحرم الجامعي.		
14	للجامعة قواعد موثقة ومعلنة فيما يخص مسئوليات الطلاب داخل الحرم الجامعي.		
15	للجامعة قواعد موثقة ومعلنة فيما السلوك القويم للطلاب داخل الحرم الجامعي.		
16	للجامعة نظام متكامل وفعال لدعم الطلاب ويتم التعريف به بوسائل متعددة..		
17	للجامعة سياسة واليات واضحة لدعم ذوي الهمم.		
18	للجامعة سياسة واليات لدمج ذوي الهمم في المجتمع الطلابي.		
19	الطلاب ممثلون في المجالس واللجان ذات الصلة.		
20	يوجد بالجامعة أنشطة طلابية متنوعة.		
21	توفر الجامعة الموارد الملائمة للأنشطة الطلابية المتنوعة.		
22	تشجع لجامعة مشاركة ذوي الهمم في الأنشطة الطلابية المتنوعة.		
23	للجامعة آليات لضمان نزاهة انتخابات اتحادات الطلاب وتكافؤ الفرص فيها.		
24	للجامعة آلية لقياس آراء الطلاب والاستفادة من نتائج قياس آرائهم لاتخاذ الإجراءات التصحيحية.		

استبيان تقييم رؤية كلية التربية النوعية جامعة طنطا:

الفئة المستهدفة: المستفيدين (طلاب / خريجين / عضو هيئة تدريس / طرف مجتمعي)

الهدف من الاستبيان: يهدف هذا الاستبيان قياس مدى وضوح الرؤية ومدى توافقها مع احتياجات المجتمع وسوق العمل، بما يساهم في تحسين جودة التعليم والخدمات المقدمة.

تخطيط الاستبيان:

استبيان تقييم رؤية كلية التربية النوعية جامعة طنطا

عزيزي المشارك،

في إطار حرص كلية التربية النوعية بجامعة طنطا على تطوير رؤيتها المستقبلية وتحقيق التميز الأكاديمي والمجتمعي، نود الاستفادة من آرائك ومقترحاتك حول رؤية الكلية. نرجو منك التكرم بالإجابة عن الأسئلة التالية بكل موضوعية، مع التأكيد على سرية إجاباتك واستخدامها لأغراض التطوير فقط.

أولاً: البيانات العامة

١. صفاتك الأكاديمية/الإدارية:
 - ☐ عضو هيئة تدريس
 - ☐ الهيئة المعاونة (مدرس مساعد/معيد)
 - ☐ طالب (بكالوريوس/دراسات عليا)
 - ☐ موظف إداري
 - ☐ ممثل عن المجتمع المحلي
٢. سنوات الخبرة (لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والموظفين):
 - ☐ أقل من ٥ سنوات
 - ☐ من ٥ إلى ١٠ سنوات
 - ☐ أكثر من ١٠ سنوات
٣. القسم الأكاديمي (لأعضاء هيئة التدريس والطلاب):
 - ☐ التربية الفنية
 - ☐ التربية الموسيقية
 - ☐ الاقتصاد المنزلي
 - ☐ تكنولوجيا التعليم
 - ☐ الإعلام التربوي
 - ☐ العلوم التربوية والنفسية

ثانياً: مدى معرفتك برؤية الكلية

٤. هل لديك معرفة واضحة برؤية كلية التربية النوعية بجامعة طنطا؟
 - ☐ نعم، بوضوح تام
 - ☐ نعم، إلى حد ما
 - ☐ لا، لست على دراية بها
٥. كيف حصلت على معلوماتك حول رؤية الكلية؟ (يمكن اختيار أكثر من إجابة)
 - ☐ موقع الكلية الإلكتروني
 - ☐ منشورات ولوحات إعلانية داخل الكلية
 - ☐ محاضرات أو اجتماعات رسمية
 - ☐ من خلال الزملاء أو الأصدقاء
 - ☐ لم أتعرف عليها من قبل

ثالثاً: تقييم رؤية الكلية

٦. في رأيك، هل تعكس رؤية الكلية تطلعاتها المستقبلية بشكل فعال؟
 - ☐ نعم، بشكل كامل

٧. هل ترى أن رؤية الكلية تتماشى مع احتياجات المجتمع وسوق العمل؟
○ نعم، إلى حد ما
○ لا، تحتاج إلى تعديل
○ نعم، بشكل كامل
○ لا، تحتاج إلى تطوير
٨. هل تعتقد أن رؤية الكلية تواكب التغيرات الحديثة في مجال التعليم النوعي؟
○ نعم، بشكل كامل
○ نعم، إلى حد ما
○ لا، تحتاج إلى تحديث

رابعًا: مقترحات التطوير

٩. ما هي أبرز نقاط القوة التي تجدها في رؤية الكلية؟

١٠. ما هي الجوانب التي تحتاج إلى تطوير أو تعديل في رؤية الكلية؟

١١. هل لديك أي مقترحات أخرى تساهم في تحسين رؤية الكلية وجعلها أكثر توافقًا مع التغيرات الحديثة؟

شكرًا لك على مشاركتك!
سنساعد إجاباتك في تطوير رؤية كلية التربية النوعية بجامعة طنطا لتحقيق التميز الأكاديمي والمجتمعي.

استبيان تقييم رسالة كلية التربية النوعية جامعة طنطا:

الفئة المستهدفة: المستفيدين

الهدف من الاستبيان: يهدف هذا الاستبيان إلى تقييم رسالة كلية التربية النوعية بجامعة طنطا، وذلك لتحسين جودة التعليم والبحث العلمي داخل الكلية.

تخطيط الاستبيان:

استبيان تقييم رسالة كلية التربية النوعية جامعة طنطا

نهدف من خلال هذا الاستبيان إلى تقييم رسالة كلية التربية النوعية بجامعة طنطا، وذلك لتحسين جودة التعليم والبحث العلمي داخل الكلية. نرجو منك الإجابة بموضوعية، فأراؤك تهمنا!

الجزء الأول: المعلومات العامة

١. ما هو وضعك الحالي؟

- ☐ طالب
- ☐ خريج
- ☐ عضو هيئة تدريس
- ☐ موظف إداري
- ☐ غير ذلك، يرجى التوضيح _____ :

٢. ما هو تخصصك داخل الكلية؟

- ☐ تكنولوجيا التعليم
- ☐ التربية الموسيقية
- ☐ التربية الفنية
- ☐ الاقتصاد المنزلي
- ☐ الإعلام التربوي
- ☐ العلوم التربوية والنفسية

الجزء الثاني: تقييم رسالة الكلية

٣. هل تعتقد أن رسالة الكلية واضحة ومحددة؟

- ☐ نعم، بشكل واضح جداً
- ☐ نعم، إلى حد ما
- ☐ لا، غير واضحة

٤. هل تتوافق رسالة الكلية مع احتياجات سوق العمل؟

- ☐ نعم، تمامًا
- ☐ نعم، ولكن تحتاج إلى بعض التعديلات
- ☐ لا، هناك فجوة كبيرة بين الرسالة ومتطلبات السوق

٥. هل تدعم رسالة الكلية الابتكار والتطور التكنولوجي في مجالات التربية النوعية؟

- ☐ نعم، بشكل كبير
- ☐ نعم، ولكن بحاجة إلى مزيد من التحسين
- ☐ لا، لا تدعم الابتكار بالشكل المطلوب

٦. كيف تقيم مدى تحقيق الكلية لرسالتها في إعداد خريجين مؤهلين علميًا ومهنيًا؟

- ☐ ممتاز
- ☐ جيد جدًا
- ☐ جيد
- ☐ مقبول
- ☐ ضعيف

الجزء الثالث: مقترحات التطوير

٧. ما الجوانب التي ترى أنها بحاجة إلى تطوير في رسالة الكلية؟ (يمكنك اختيار أكثر من خيار)

- ☐ تحديث المناهج بما يتناسب مع التطورات الحديثة
- ☐ تعزيز البحث العلمي والتطوير
- ☐ زيادة الشراكات مع جهات سوق العمل
- ☐ تحسين البيئة التعليمية داخل الكلية
- ☐ أخرى _____ :

٨. هل لديك أي اقتراحات إضافية لتطوير رسالة الكلية؟

الجزء الرابع: التقييم العام

٩. بشكل عام، كيف تقيم مستوى التزام الكلية برسالتها؟

- (5) ★ ★ ★ ★ ★ ممتاز
- (4) ★ ★ ★ ★ جيد جدًا
- (3) ★ ★ ★ جيد
- (2) ★ ★ مقبول
- (1) ★ ضعيف

❗ شكرًا لمشاركتك في هذا الاستبيان! نقدر وقتك وجهودك في تحسين جودة التعليم بكلية التربية النوعية 🙏😊.

استبيان تقييم اهداف كلية التربية النوعية جامعة طنطا:

الفئة المستهدفة: المستفيدين

الهدف من الاستبيان: يهدف هذا الاستبيان إلى تقييم مدى وضوح وتحقيق أهداف كلية التربية النوعية بجامعة طنطا، وذلك لتحسين جودة التعليم والتطوير الأكاديمي.
تخطيط الاستبيان:

استبيان تقييم اهداف كلية التربية النوعية جامعة طنطا:

نهدف من خلال هذا الاستبيان إلى تقييم مدى وضوح وتحقيق أهداف كلية التربية النوعية بجامعة طنطا، وذلك لتحسين جودة التعليم والتطوير الأكاديمي. نرجو منك الإجابة بكل موضوعية، فمشاركتك تهمنا.

الجزء الأول: المعلومات العامة

١. ما هو وضعك الحالي؟
- ☐ طالب
 - ☐ خريج
 - ☐ عضو هيئة تدريس
 - ☐ موظف إداري
 - ☐ غير ذلك، يرجى التوضيح _____ :

٢. ما هو تخصصك داخل الكلية؟
- ☐ تكنولوجيا التعليم
 - ☐ التربية الموسيقية
 - ☐ التربية الفنية
 - ☐ الاقتصاد المنزلي
 - ☐ الإعلام التربوي
 - ☐ العلوم التربوية والنفسية

الجزء الثاني: تقييم وضوح أهداف الكلية

٣. هل تعتقد أن أهداف كلية التربية النوعية واضحة ومحددة؟
- ☐ نعم، بشكل واضح جدًا
 - ☐ نعم، إلى حد ما
 - ☐ لا، غير واضحة
٤. هل تعكس أهداف الكلية الاحتياجات الفعلية للطلاب وسوق العمل؟
- ☐ نعم، تمامًا

- ☐ نعم، ولكن بحاجة إلى تحديث
- ☐ لا، هناك فجوة بين الأهداف ومتطلبات السوق

٥. هل ترى أن أهداف الكلية تواكب التطورات التكنولوجية الحديثة؟

- ☐ نعم، بشكل كبير
- ☐ نعم، ولكن تحتاج إلى تعزيز أكبر
- ☐ لا، الأهداف لا تواكب التطورات الحالية

الجزء الثالث: تقييم تحقيق الأهداف

٦. كيف تقيم قدرة الكلية على تحقيق أهدافها في تطوير قدرات الطلاب؟

- ☐ ممتاز
- ☐ جيد جدًا
- ☐ جيد
- ☐ مقبول
- ☐ ضعيف

٧. هل ترى أن البرامج الدراسية تحقق أهداف الكلية بشكل كافٍ؟

- ☐ نعم، تمامًا
- ☐ نعم، ولكن تحتاج إلى تطوير
- ☐ لا، هناك نقص في تحقيق الأهداف

٨. هل تعتقد أن الكلية توفر بيئة تعليمية مناسبة لتحقيق أهدافها؟

- ☐ نعم، البيئة مناسبة جدًا
- ☐ نعم، ولكن تحتاج إلى تحسين
- ☐ لا، البيئة غير مناسبة لتحقيق الأهداف

الجزء الرابع: مقترحات التطوير

٩. ما الجوانب التي تحتاج إلى تحسين لتحقيق أهداف الكلية بشكل أفضل؟ (يمكنك اختيار أكثر من خيار)

- ☐ تحديث المناهج والمقررات الدراسية
- ☐ زيادة الاهتمام بالتدريب العملي
- ☐ توفير شراكات أكثر مع سوق العمل
- ☐ تعزيز البحث العلمي داخل الكلية
- ☐ تحسين البنية التحتية والموارد التعليمية

○ □ أخرى _____ :

١٠. هل لديك أي اقتراحات إضافية لتطوير أهداف الكلية؟

الجزء الخامس: التقييم العام

١١. بشكل عام، كيف تقيم مستوى تحقيق الكلية لأهدافها؟

- (5) ★ ★ ★ ★ ★ ممتاز
- (4) ★ ★ ★ ★ جيد جدًا
- (3) ★ ★ ★ جيد
- (2) ★ ★ مقبول
- (1) ★ ضعيف

«شكرًا لمشاركتك! مشاركتك تساهم في تطوير وتحسين جودة التعليم في الكلية.

استبيان تقييم رسالة برنامج () بكلية التربية النوعية جامعة طنطا:

الفئة المستهدفة: المستفيدين

الهدف من الاستبيان: يهدف هذا الاستبيان إلى تقييم رسالة البرامج الأكاديمية في كلية التربية النوعية بجامعة طنطا، وذلك لتحسين جودتها وضمان توافقها مع متطلبات المجتمع وسوق العمل.

تخطيط الاستبيان:

استبيان تقييم رسالة برامج أقسام كلية التربية النوعية – جامعة طنطا

عزيزي المشارك،

يهدف هذا الاستبيان إلى تقييم رسالة البرامج الأكاديمية في كلية التربية النوعية بجامعة طنطا، وذلك لتحسين جودتها وضمان توافقها مع متطلبات المجتمع وسوق العمل. نرجو منك الإجابة بموضوعية، علمًا بأن إجاباتك ستعامل بسرية تامة.

أولاً: المعلومات العامة

١. القسم الأكاديمي:

- ☐ التربية الفنية
- ☐ التربية الموسيقية
- ☐ الإعلام التربوي
- ☐ الاقتصاد المنزلي
- ☐ تكنولوجيا التعليم

٢. صفتك الأكاديمية:

- ☐ عضو هيئة تدريس
- ☐ طالب (مرحلة البكالوريوس)
- ☐ طالب دراسات عليا
- ☐ خريج
- ☐ صاحب عمل/جهة مستفيدة

ثانيًا: تقييم رسالة البرنامج

٣. إلى أي مدى تعكس رسالة البرنامج القيم والأهداف الأكاديمية والمهنية؟

- ☐ بدرجة كبيرة جدًا
- ☐ بدرجة كبيرة
- ☐ بدرجة متوسطة
- ☐ بدرجة قليلة
- ☐ لا تعكسها

٤. هل ترى أن رسالة البرنامج واضحة وسهلة الفهم؟

- ☐ نعم
- ☐ إلى حد ما
- ☐ لا

٥. هل تعكس رسالة البرنامج احتياجات سوق العمل ومتطلبات المجتمع؟

- ☐ نعم، بشكل كبير
- ☐ إلى حد ما

☐ لا، تحتاج إلى تطوير

٦. هل تعتقد أن رسالة البرنامج تُحفّز على الابتكار والإبداع في التخصص؟

☐ نعم، بشكل كبير

☐ إلى حد ما

☐ لا

ثالثاً: جودة المناهج والمهارات المكتسبة

٧. هل ترى أن المناهج الدراسية تدعم تحقيق رسالة البرنامج؟

☐ نعم، بشكل كبير

☐ إلى حد ما

☐ لا

٨. إلى أي مدى تساعد المقررات الدراسية في تنمية المهارات المهنية والتطبيقية؟

☐ بدرجة كبيرة جداً

☐ بدرجة كبيرة

☐ بدرجة متوسطة

☐ بدرجة قليلة

☐ لا تساعد

٩. هل توجد حاجة لتطوير محتوى المقررات بما يتناسب مع التطورات الحديثة في المجال؟

☐ نعم، بشكل كبير

☐ إلى حد ما

☐ لا

رابعاً: مدى تحقيق الأهداف التعليمية

١٠. إلى أي مدى يحقق البرنامج الأهداف التعليمية المعلنة؟

☐ بدرجة كبيرة جداً

☐ بدرجة كبيرة

- ☐ بدرجة متوسطة
- ☐ بدرجة قليلة
- ☐ لا يحققها

١١. هل يوفر البرنامج فرصًا كافية للتدريب العملي والتطبيق الميداني؟
- ☐ نعم، بشكل كافٍ
 - ☐ إلى حد ما
 - ☐ لا

خامسًا: المقترحات والتوصيات

١٢. ما هي أهم التحديات التي تواجه تحقيق رسالة البرنامج؟

١٣. هل لديك أي مقترحات لتطوير رسالة البرنامج؟

-شكرًا لمشاركتك!
سيساعد هذا الاستبيان في تحسين برامج الكلية بما يتماشى مع احتياجات الطلاب وسوق العمل.

استبيان تقييم أهداف برنامج () بكلية التربية النوعية جامعة طنطا:

الفئة المستهدفة: المستفيدين

الهدف من الاستبيان: يهدف هذا الاستبيان إلى تقييم مدى تحقيق برامج أقسام التربية النوعية لأهدافها الأكاديمية والمهنية لتحسين جودة العملية التعليمية.

تخطيط الاستبيان

استبيان تقييم أهداف برامج أقسام التربية النوعية - جامعة طنطا

عزيزي المشارك،

يهدف هذا الاستبيان إلى تقييم مدى تحقيق برامج أقسام التربية النوعية لأهدافها الأكاديمية والمهنية. نرجو منك الإجابة بموضوعية، علمًا بأن إجاباتك ستستخدم لتحسين جودة العملية التعليمية.

أولًا: البيانات العامة

١. القسم الأكاديمي:

- ☐ التربية الفنية
☐ التربية الموسيقية
☐ الاقتصاد المنزلي
☐ تكنولوجيا التعليم
☐ الإعلام التربوي

٢. صفتك الأكاديمية:

- ☐ طالب
☐ خريج
☐ عضو هيئة تدريس
☐ موظف إداري
☐ ممثل مجتمع خارجي

يرجى تحديد مدى موافقتك على العبارات التالية باستخدام المقياس التالي:

(١) غير موافق بشدة - (٢) غير موافق - (٣) محايد - (٤) موافق - (٥) موافق بشدة

الكود	الممارسة	غير موافق بشدة	غير موافق	محايد	موافق	موافق بشدة
ثانياً : تقييم مدى تحقيق الأهداف التعليمية						
1	الأهداف التعليمية للبرنامج واضحة ومحددة					
2	يحقق البرنامج توازناً بين المعرفة النظرية والتطبيق العملي					
3	يساهم البرنامج في تنمية مهارات التفكير النقدي والإبداعي					
4	تساعد المقررات الدراسية على تحقيق متطلبات سوق العمل					
5	يتم تحديث المقررات الدراسية بانتظام لمواكبة التطورات الحديثة					
ثالثاً: تقييم جودة التدريس والبيئة التعليمية						
6	يستخدم أعضاء هيئة التدريس أساليب تدريس فعالة ومتنوعة					
7	توفر الجامعة بيئة تعليمية مناسبة (معامل، ورش، أدوات، تقنيات حديثة)					
8	يتم تقديم الدعم الأكاديمي والإرشاد الكافي للطلاب					

9	تتوفر فرص كافية للتدريب العملي والتطبيقات الميدانية				
رابعا : مدى توافق البرنامج مع سوق العمل					
10	يزود البرنامج الطلاب بالمهارات المطلوبة في سوق العمل				
11	يوفر البرنامج فرص تدريبية كافية بالتعاون مع جهات خارجية				
12	يتم إشراك الخريجين وأصحاب العمل في تطوير المناهج				
13	يدعم البرنامج ريادة الأعمال والعمل الحر				

خامساً: مقترحات وتوصيات

يرجى ذكر أي ملاحظات أو اقتراحات لتطوير برامج أقسام التربية النوعية:

شكراً لمشاركتك!

استبيان تقييم عوائد الإنفاق

الفئة المستهدفة : لطلاب وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
 الهدف من الاستبيان: يهدف هذا الاستبيان إلى تقييم عوائد الإنفاق في الكلية ومدى تأثيرها على العملية التعليمية والخدمات المقدمة.

تخطيط الاستبيان

استبيان تقييم عوائد الإنفاق

اعززي المشارك،
 نشرك على وقتك للمشاركة في هذا الاستبيان الذي يهدف إلى تقييم عوائد الإنفاق في الكلية ومدى تأثيرها على العملية التعليمية والخدمات المقدمة.

البيانات الأساسية

١. الفئة:

☐ طالب

☐ عضو هيئة تدريس

☐ إداري

٢. القسم:

☐ التربية الفنية

☐ التربية الموسيقية

☐ الاقتصاد المنزلي

☐ تكنولوجيا التعليم

تقديم الإنفاق في الكلية

٣. هل تعتقد أن الميزانية المخصصة للكلية تُستخدم بفعالية؟

☐ نعم

☐ لا

☐ إلى حد ما

٤. ما مدى رضاك عن جودة الإنفاق في الجوانب التالية؟

(اختر درجة من ١ إلى ٥، حيث ١ = غير مرضٍ و ٥ = ممتاز)

الجانب	1	2	3	4	5
تجهيزات القاعات الدراسية	☐	☐	☐	☐	☐
المعامل والمختبرات	☐	☐	☐	☐	☐
الأنشطة الطلابية	☐	☐	☐	☐	☐
الخدمات الإلكترونية والتعليم عن بعد	☐	☐	☐	☐	☐
البنية التحتية والصيانة	☐	☐	☐	☐	☐

الاحتياجات والتطوير

٥. ما هي المجالات التي ترى أنها تحتاج إلى زيادة في الإنفاق؟ (يمكنك اختيار أكثر من إجابة)

☐ تحسين المرافق والتجهيزات

☐ تطوير المناهج الدراسية

☐ دعم البحث العلمي

☐ زيادة الأنشطة الطلابية

☐ تحسين الخدمات الإلكترونية

٦. هل لديك أي مقترحات لتحسين تخصيص ميزانية الكلية؟ (يرجى التوضيح)

شكراً لمشاركتك

يساعدنا هذا الاستبيان في تحسين جودة التعليم والخدمات المقدمة في الكلية.

استمارة (٢) لقياس دور وحدة الارشاد والمرشدة الأكاديمية لرفع كفاءة الإرشاد الأكاديمي بكلية التربية النوعية:

الفئة المستهدفة: الطلاب

الهدف من الاستبيان: يهدف هذا الاستبيان إلى رفع كفاءة الارشاد الأكاديمي بالكلية، وذلك من خلال تقييم واقع ممارسات وحدة الارشاد والمرشد الكاديمي، ومدى توافقها مع معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي.
تخطيط الاستبيان:

استمارة (٢) لقياس دور وحدة الارشاد والمرشدة الأكاديمية لرفع كفاءة الإرشاد الأكاديمي بكلية التربية النوعية

عزيزي الطالب/ة:

نرجو منك/ ي تعبئة الاستبيان حرصا منا علي رفع مستوي كفاءة الارشاد الأكاديمي المقدم لك خلال فترة دراستك بالكلية.

م	العبارات	يوجد بشدة	يوجد	يوجد إلى حد ما	لا يوجد	لا يوجد بشدة
بنود قياس أداء وحدة الارشاد الأكاديمي						
١	تقوم وحدة الارشاد بعمل توعية منظمة وشاملة عن الارشاد الأكاديمي (دورات- بروفورات- ندوات.....الخ).					
٢	تقوم وحدة الارشاد الأكاديمي بعمل دورات تدريبية.					
٣	تقوم وحدة الارشاد الأكاديمي بدور فعال في متابعة العملية الارشادية داخل الأقسام.					
٤	تصدر وحدة الإرشاد الأكاديمي كتيبات ارشادية بصفة دورية					
٥	تعمل وحدة الإرشاد الأكاديمي على بث الشعور بالثقة والانتماء للكلية					
٦	تساعد التوجيهات المطروحة من وحدة الإرشاد الأكاديمي الطالب على التأقلم مع المناخ الجامعي					
٧	تقوم وحدة الإرشاد الأكاديمي بوضع خطة زمنية لتفعيل البرامج الإرشادية.					
٨	تحدد وحدة الإرشاد الأكاديمي احتياجات الطلاب وتعمل على مراعاتها للطلاب والمرشد الأكاديمي.					
٩	تعمل وحدة الإرشاد الأكاديمي على تقوية قنوات الاتصال بين الطالبة والمرشدة					
بنود قياس أداء المرشد الأكاديمي						
١٠	مفهوم الارشاد واضح لدي الرشد الأكاديمي.					
١١	ضعف التواصل بين المرشد والطالب.					
١٢	يتوفر الوقت لدي المرشد لمتابعة حالة الطالب.					
١٣	يميل المرشد لفرض رأيه دون إقناع الطالب					
١٤	عدم مساعدة الطالب على تجاوز صعوبات الدراسة.					
١٥	تعقد اجتماعات دورية مع الطالب لارشادة وتوجيهه سواء فردي أو جماعي.					
١٦	يستخدم المرشد الأساليب الإلكترونية الحديثة في التواصل مع الطلاب.					

تقوم وحدة الإرشاد الأكاديمي بتقييم مدى تفعيل دور الإرشاد الأكاديمي بأقسام الكلية وعليه فقد أعدت الوحدة استمارة تقييم ونرجو منكم التفضل بالإجابة على أسئلة الاستمارة للوقوف على مدى جودة أداء الإرشاد الأكاديمي داخل الكلية.

استبيان قياس رضا أعضاء هيئة التدريس:

الفئة المستهدفة: أعضاء هيئة التدريس

الهدف من الاستبيان: يهدف هذا الاستبيان الى قياس مدى رضا أعضاء هيئة التدريس عن المؤسسة وما تقدمه من خدمات وإمكانات للقيام بالعملية التعليمية على أكمل وجه.

تخطيط الاستبيان:

استبيان قياس رضا أعضاء هيئة التدريس

- الاسم (أختياري):
- الدرجة العلمية :
- هذا الاستبيان هو جسر التواصل بيننا وبينك فعبّر عن رأيك بمصادقية وموضوعية.
- كن على ثقة أن رأيك سيضيف إلى منظومة الجودة ولن يضرك بأي حال.
- ضع علامة √ أمام الخانة الملائمة لتقييمك.

م	العنصر	أوافق تماماً	أوافق إلى حد ما	لا أوافق	لا أعلم
أولاً : أداء أعضاء هيئة التدريس					
١	يتوافر بالكلية الأعداد الكافية من أعضاء هيئة التدريس في التخصصات المختلفة				
٢	يتوافر بالكلية قواعد بيانات لأعضاء هيئة التدريس موزعة حسب الدرجات والأقسام العلمية				
٣	تراعى الكلية العدالة في تحديد العبيء التدريسي				
٤	تحرص الكلية على قياس رضا أعضاء هيئة التدريس بصفة دورية عن الإمكانات والخدمات المقدمة				
٥	تعتمد الكلية آليات معتمدة ومعلنة لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس في الأنشطة المختلفة (تعليمية – بحثية – خدمية)				
٦	تأخذ الكلية بنتائج تقييم الأداء وقياس الرضا في خطط التحسين والتطوير				
٧	تنظم الكلية / الجامعة برامج تدريبية لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس في المجالات المختلفة				
٨	يتم تنظيم البرامج التدريبية وفقاً للاحتياجات الفعلية لأعضاء هيئة التدريس				
٩	تحرص الكلية على توفير الإمكانات والتجهيزات اللازمة لتطوير العملية التعليمية والبحثية				
١٠	تحرص الكلية على توفير خدمة الانترنت لأعضاء هيئة التدريس				

١١	تحرص الكلية على توفير وسائل الأمن والسلامة داخل منشأتها			
ثانيا : البحث العلمي والدراسات العليا				
١	تحرص الكلية على تنوع برامج الدراسات العليا وتوصيفها وفقا لمعايير أكاديمية			
٢	تحرص الكلية على مشاركة أعضاء هيئة التدريس في تحديث لوائح الدراسات العليا في ضوء التطورات وآراء المستفيدين			
٣	يلتزم العبء التدريسي في برامج الدراسات العليا عدد وتخصصات أعضاء هيئة التدريس			
٤	تطبق الكلية آليات معلنة لتوزيع الإشراف على الرسائل العلمية تضمن توافق التخصص			
٥	توجد عدالة في توزيع العبء الإشرافي على الرسائل العلمية			
٦	تحرص الكلية على مشاركة أعضاء هيئة التدريس في إعداد خططها البحثية			
٧	توفر الكلية بيئة مناسبة للبحث العلمي المتميز			
٨	تحرص الكلية على دعم أعضاء هيئة التدريس المتميزين في البحث العلمي			
٩	تدعم الكلية أعضاء هيئة التدريس في اجراء بحوث موجهة لخدمة المجتمع			
١٠	تحرص الكلية وتشجع التعاون بين الأقسام العلمية في منظومة البحث العلمي			
١١	تشجع الكلية أعضاء هيئة التدريس على التعاون مع هيئات ومؤسسات بحثية من خلال مشروعات بحثية أو إتفاقيات علمية			
١٢	توفر الكلية المراجع والدوريات العلمية اللازمة لدعم منظومة البحث العلمي			
١٣	تشجع الكلية أعضاء هيئة التدريس على الاستفادة من منح ومهمات التفرغ العلمي لإجراء بحوث علمية مشتركة			
١٤	الموازنة المخصصة لدعم منظومة البحث العلمي كافية			
١٥	تشجع الكلية أعضاء هيئة التدري على المشاركة في تنظيم مؤتمرات علمية ودورات تخصصية دورية			
١٦	تدعم الكلية مشاركة أعضاء هيئة التدريس في المؤتمرات والندوات العلمية			
١٧	توفر الكلية قواعد بيانات للبحث العلمي والأنشطة العلمية المرتبطة			
ثالثا : الأنشطة الأكاديمية والتعليمية				
١	تشجع الكلية أعضاء هيئة التدريس على تحويل المقررات الدراسية الى مقررات الكترونية واستخدامها في التدريس			
٢	توفر الكلية ادلة تتضمن توصيف للبرامج والمقررات الدراسية التي تقدمها			
٣	توفر الكلية تقارير سنوية للبرامج والمقررات الدراسية			
٤	تستجيب الكلية لآراء ومتطلبات أعضاء هيئة التدريس التي تتضمنها تقارير المقررات الدراسية			
٥	تشجع الكلية أعضاء هيئة التدريس على إعداد وتحديث ملفات للمقررات الدراسية التي يشاركون في تدريسها			
٦	توفر الكلية التجهيزات اللازمة والوسائل المساعدة في التدريس			

٧	تحرص الكلية على توفير التجهيزات والادوات والعينات اللازمة للدروس العملية			
٨	تحرص الكلية على الصيانة الدورية للتجهيزات المساعدة في العملية التعليمية (بالقاعات - المعامل)			
٩	تشجع الكلية استخدام طرق واساليب متنوعة لتقويم أداء الطلاب في المقررات التي اقوم بتدريسها			
١٠	تحفز الكلية المبدعين والمتميزين من اعضاء هيئة التدريس في مجالات التدريس			
رابعاً: جودة الأنشطة الإدارية والخدمية				
١	تحرص الكلية على تعريفى برويتها ورسالتها وأعمل وفقاً لهم			
٢	تشجع الكلية مشاركة اعضاء هيئة التدريس فى أنشطة وحدة ضمان الجودة			
٣	تشجع الكلية مشاركة اعضاء هيئة التدريس فى تنفيذ ومتابعة الخطة الإستراتيجية للكلية			
٤	تشجع الكلية مشاركة اعضاء هيئة التدريس فى إعداد ومناقشة التقرير الذاتى السنوي للكلية			
٥	تشجع الكلية أعضاء هيئة التدريس على المشاركة فى أنشطة مركز الخدمة العامة			
٦	المشاركة فى أنشطة مركز الخدمة العامة تتم وفقاً لمعايير معلنة			
٧	تحفز الكلية المبدعين والمتميزين من اعضاء هيئة التدريس فى مجالات خدمة المجتمع			
٨	أدعم سياسة تقويم الأداء الشامل لأعضاء هيئة التدريس			

● اقتراحات اضافية لتحسين الرضا الوظيفى لأعضاء هيئة التدريس:

.....

.....

رابط الاستبيان : <https://forms.gle/nEt2BG2XDbt1dm929>

استبيان قياس رضا أعضاء الهيئة المعاونة:

الفئة المستهدفة: أعضاء الهيئة المعاونة

الهدف من الاستبيان: يهدف هذا الاستبيان الى قياس مدى رضا أعضاء الهيئة المعاونة عن المؤسسة وما تقدمه من خدمات وإمكانات للقيام بالعملية التعليمية على أكمل وجه، وما تقدمه المؤسسة للهيئة المعاونة من تسهيلات.

تخطيط الاستبيان:

استبيان قياس رضا أعضاء الهيئة المعاونة

الاسم (أختياري): الدرجة :

- هذا الاستبيان هو جسر التواصل بيننا وبينك فعبّر عن رأيك بمصادقية وموضوعية.
- كن على ثقة أن رأيك سيضيف إلى منظومة الجودة ولن يضر بك بأي حال.
- ضع علامة √ أمام الخانة الملائمة لتقييمك.

م	العنصر	أوافق تماما	أوافق إلى حد ما	لا أوافق	لا أعلم
أولا : جودة الأداء					
١	يتوافر بالكلية الأعداد الكافية من المعيدین والمدرسين المساعدين فى التخصصات المختلفة				
٢	تنظم الكلية / الجامعة برامج تدريبية لتنمية قدرات الهيئة المعاونة فى المجالات المختلفة				
٣	يتم تنفيذ البرامج التدريبية وفقا للاحتياجات التدريبية لاعضاء الهيئة المعاونة				
٤	يتوافر بالكلية قواعد بيانات عن أعضاء الهيئة المعاونة موزعة حسب الدرجات والأقسام العلمية				
٥	تعتمد الكلية سياسات محددة لتحديد العيّن التدريسي وتفعيلها				
٦	تحرص الكلية على تقييم أداء أعضاء الهيئة المعاونة فى الأنشطة المختلفة (تعليمية – بحثية – خدمية)				
٧	تحرص الكلية على قياس رضا أعضاء الهيئة المعاونة بصفة دورية عن الإمكانيات والخدمات المقدمة				
٨	تأخذ الكلية بالتغذية الراجعة من قياس الرضا ونتائج تقييم الأداء فى خطة التحسين والتطوير				
٩	تعمل الكلية على توفير الإمكانيات والتجهيزات اللازمة لتطوير العملية التعليمية والبحثية				
١٠	تعمل الكلية على توفير الإمكانيات والتجهيزات اللازمة لتطوير الأنشطة البحثية				
١١	تعمل الكلية على توفير وسائل الأمن والسلامة داخل منشآتها				
١٢	توفر الكلية خدمة الانترنت لاعضاء الهيئة المعاونة				
ثانيا : جودة البحث العلمى والدراسات العليا					
١	برامج الدراسات العليا متنوعة وتم توصيفها وفقا لمعايير أكاديمية				
٢	برامج الدراسات العليا تلبي احتياجات المجتمع				
٣	تحرص الكلية على مشاركة أعضاء الهيئة المعاونة فى تحديث لوائح الدراسات العليا فى ضوء التطورات				
٤	تواكب موضوعات الرسائل العلمية التطور العلمى				
٥	تطبق الكلية آليات لتوزيع الإشراف على الرسائل العلمية تضمن توافق التخصص والعيء الإشرافى				
٦	لدى الكلية خطة بحثية معتمدة ومعلنة				
٧	تفعل الكلية آليات تضمن تفعيل ومتابعة خططها البحثية				

٨	تحرص الكلية / الجامعة على دعم أعضاء الهيئة المعاونة المتميزين في البحث العلمي
٩	تشجع الكلية التعاون بين الأقسام العلمية في منظومة البحث العلمي
١٠	تتعاون الكلية مع هيئات ومؤسسات بحثية من خلال مشروعات بحثية أو اتفاقيات علمية
١١	توفر الكلية المراجع والدوريات العلمية لدعم منظومة البحث العلمي
١٢	توفر الكلية خدمة الانترنت للمعدين والمدرسين المساعدين
١٣	تشجع الكلية الهيئة المعاونة على الاستفادة من منح للتفرغ العلمي لإجراء بحوث علمية مشتركة والحصول على درجات علمية من الخارج
١٤	تنظم الكلية مؤتمرات علمية دورية وندوات تخصصية
١٥	تدعم الكلية مشاركة أعضاء الهيئة المعاونة في المؤتمرات والندوات العلمية

• اقتراحات اضافية تعزز وتحسن رضا الهيئة المعاونة:

.....

.....

لينك الاستبيان : <https://forms.gle/Z6Tcfqhu36A3gyJa8>

استبيان الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة:

الفئة المستهدفة: أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

الهدف من الاستبيان: يهدف هذا الاستبيان الى تحديد أهم الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، من حيث المساهمة في جودة العملية التعليمية ، وتعزيز البحث العلمي لعضو هيئة التدريس والهيئة المعاونة.

تخطيط الاستبيان:

استبيان قياس الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس كلية التربية النوعية - جامعة طنطا
وحدة ضمان الجودة وتقويم الأداء

أولاً: البيانات الشخصية

١. الاسم (اختياري).....:

٢. القسم العلمي :

○ ☐ الاقتصاد المنزلي

○ ☐ التربية الفنية

○ ☐ تكنولوجيا التعليم

○ ☐ الإعلام التربوي

☐ الموسيقى
 ٣. الدرجة العلمية :

☐ معيد

☐ مدرس مساعد

☐ مدرس

☐ أستاذ مساعد

☐ أستاذ

٤. سنوات الخبرة في التدريس :

☐ أقل من ٥ سنوات

☐ من ٥ إلى ١٠ سنوات

☐ أكثر من ١٠ سنوات

ثانيًا: تحديد الاحتياجات التدريبية

برجاء تحديد مدى حاجتك إلى التدريب في كل من المجالات التالية، باستخدام المقياس التالي:
 (1) لا أحتاجه - (٢) أحتاجه قليلاً - (٣) أحتاجه بدرجة متوسطة - (٤) أحتاجه كثيرًا - (٥) ضروري جدًا

١. المهارات التدريسية والتقنيات الحديثة

الموضوع	1	2	3	4	5
تصميم المناهج وتطويرها وفق المعايير الحديثة	☐	☐	☐	☐	☐
استراتيجيات التدريس الفعال	☐	☐	☐	☐	☐
التقويم والقياس التربوي	☐	☐	☐	☐	☐
استخدام التكنولوجيا في التدريس	☐	☐	☐	☐	☐
تطبيق التعليم المدمج والتعليم الإلكتروني	☐	☐	☐	☐	☐
إعداد المقررات الإلكترونية وإدارتها عبر المنصات الرقمية	☐	☐	☐	☐	☐

٢. البحث العلمي والنشر الأكاديمي

الموضوع	1	2	3	4	5
تصميم وإعداد الأبحاث العلمية	☐	☐	☐	☐	☐
النشر في المجلات العلمية المصنفة	☐	☐	☐	☐	☐
استخدام البرامج الإحصائية في البحث العلمي مثل (SPSS)	☐	☐	☐	☐	☐
إدارة المراجع العلمية باستخدام برامج مثل EndNote أو Mendeley	☐	☐	☐	☐	☐
أخلاقيات البحث العلمي والنزاهة الأكاديمية	☐	☐	☐	☐	☐

٣. تنمية المهارات الشخصية والمهنية

الموضوع	1	2	3	4	5
مهارات القيادة والإدارة الأكاديمية	☐	☐	☐	☐	☐
الاتصال الفعال والتعامل مع الطلاب	☐	☐	☐	☐	☐
مهارات حل المشكلات واتخاذ القرار	☐	☐	☐	☐	☐
تنمية مهارات التفكير الناقد والإبداعي	☐	☐	☐	☐	☐

٤. تطوير البيئة التعليمية وضمان الجودة

الموضوع	1	2	3	4	5
التخطيط الاستراتيجي وضمان الجودة في التعليم العالي	☐	☐	☐	☐	☐
الاعتماد الأكاديمي والتطوير المؤسسي	☐	☐	☐	☐	☐
إعداد التقارير الأكاديمية وضمان الجودة	☐	☐	☐	☐	☐
التدريب علي نماذج اعتماد البرنامج والمقررات (توصيف البرنامج والمقرر - تقرير البرنامج والمقرر- ملف الطالب والمقرر)	☐	☐	☐	☐	☐
الارشاد الأكاديمي ومتطلباته	☐	☐	☐	☐	☐
اعداد الورقة الامتحانية التي تهدف الى قياس مخرجات التعلم المستهدفة من المقرر	☐	☐	☐	☐	☐
اعداد الاسئلة المقالية ومستويات القياس المتدرجة Rubric	☐	☐	☐	☐	☐
اعداد بنوك الأسئلة	☐	☐	☐	☐	☐

٥. التدريب على البرامج المتخصصة حسب التخصص العلمي

يرجى ذكر أي برامج أو مهارات متخصصة تحتاج إلى تدريب عليها في مجال تخصصك:

.....

.....

ثالثاً: اقتراحات إضافية

١. ما هي الموضوعات أو المهارات التي ترى أنها ضرورية ولم يتم تضمينها في الاستبيان؟

.....

٢. ما أنسب طريقة لتقديم البرامج التدريبية؟

- ☐ دورات تدريبية مباشرة بالكلية
- ☐ ورش عمل تطبيقية
- ☐ دورات تدريبية عبر الإنترنت
- ☐ برامج تدريبية طويلة المدى

٣. أي ملاحظات أخرى حول تطوير التدريب لأعضاء هيئة التدريس؟

شكرًا لمشاركتك في هذا الاستبيان، سيتم استخدام نتائج الاستبيان لتطوير برامج تدريبية تلبي احتياجاتكم وتعزز الأداء الأكاديمي بالكلية.

لينك الاستبيان: <https://forms.gle/RGCJG7ggrdmLZwrm9>

استبيان قياس الرضا الوظيفي لأعضاء الجهاز الإداري:

عنوان الاستبيان: استبيان قياس الرضا الوظيفي لأعضاء الجهاز الإداري.

الهدف من الاستبيان: يهدف هذا الاستبيان الى قياس مدى رضا أعضاء الجهاز الإداري عما يقومون به من أعباء وظيفية ، وما يقدم لهم من خدمات وتسهيلات.

تخطيط الاستبيان:

استبيان قياس الرضا الوظيفي لأعضاء الجهاز الإداري - وحدة ضمان الجودة كلية التربية النوعية - جامعة طنطا

هذا الاستبيان يتضمن محورين: أولاً : نظام العمل - ثانياً: بيئة العمل والتجهيزات المتاحة تعليمات :

هذا الاستبيان هو جسر التواصل بيننا وبينك فعبر عن رأيك بمصادقية وموضوعية.

كن على ثقة أن رأيك سيضيف إلى منظومة الجودة ولن يضرك بأي حال.

الأسم (اختياري): الوظيفة:

الادارة او الوحدة: النوع :

المسمي الوظيفي حالياً :

م	العنصر	أوافق تماماً	أوافق إلى حد ما	لا أوافق	لا أعلم
أولاً : نظام العمل :					

١	يتم تقييم أدائي بصفة دورية ومنتظمة.				
٢	يتم إعلامي بنتائج التقييم .				
٣	تقييم الأداء يتم وفقا لمعايير معلنة .				
٤	يتم توزيع المهام والأعمال الوظيفية بشكل عادل.				
٥	تعتمد الكلية آليات معتمدة ومعلنة لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس في الأنشطة المختلفة (تعليمية - بحثية - خدمية)				
٦	يساعدني رئيسي بالعمل علي حل المشكلات التي تواجهني .				
٧	يتم تسكينني في العمل وفقا لمؤهلي وتخصصي الوظيفي .				
٨	تتعامل الإدارة معنا بروح الود والشفافية .				
٩	يتم البت في المشكلات والتظلمات بسرعة وبدون تجاهل				
١٠	نظام الجزاءات والتظلمات عادل.				
١١	توجد معايير عادلة ومعلنة للحوافز والدعم المعنوي.				
١٢	يسمح لي بالمشاركة في وضع سياسات العمل بإدارتي.				

ثانيا: بيئة العمل والتجهيزات المتاحة

١	تهتم إدارة الكلية بنظافة البيئة التي أعمل				
٢	تهتم إدارة الكلية بتوافر عوامل الأمن والسلامة في أماكن العمل				
٣	يتوافر الأثاث اللازم ويتناسب مع عدد الموظفين المتواجدين				
٤	التهوية جيدة والإضاءة متوفرة في أماكن العمل				
٥	تتوافر أجهزة الحاسب الآلي في مكان عملي بطريقة تساعد علي إنجاز المهام والأعمال المطلوبة.				
٦	يتم تدريبي لتنمية مهاراتي المهنية وتأهيلي لتطوير الأداء.				
٧	التدريب يتم وفقا لاحتياجاتي التدريبية.				
٨	توجد معايير موضوعية ومعلنة لاختيار المتدربين.				

أذكر اقتراحات يمكن اضافتها لتعزيز فاعلية قياس رضا الإداريين:

.....

.....

استبيان الاحتياجات التدريبية لموظفي الهيكل الإداري:

عنوان الاستبيان: استبيان الاحتياجات التدريبية لموظفي الهيكل الإداري.

الهدف من الاستبيان: يهدف هذا الاستبيان الى تحديد الاحتياجات التدريبية لموظفي الهيكل الإداري لخدمة المؤسسة والطلاب وتسهيلاً على مقدموا الخدمة.

تخطيط الاستبيان:

استطلاع آراء الهيئة الإدارية حول الاحتياجات التدريبية

القسم الأول: البيانات الشخصية

١. القسم الإداري:

- ☐ شؤون الطلاب
- ☐ شؤون العاملين
- ☐ الشؤون المالية
- ☐ تكنولوجيا المعلومات
- ☐ شؤون الدراسات العليا
- ☐ العلاقات العامة
- ☐ الصيانة والخدمات العامة
- ☐ مكتب العميد
- ☐ شؤون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

٢. المسمى الوظيفي:

- ☐ موظف إداري
- ☐ مشرف
- ☐ رئيس قسم
- ☐ أخرى (يرجى التحديد)

٣. عدد سنوات الخبرة:

- ☐ أقل من ٥ سنوات
- ☐ 5-10 سنوات
- ☐ أكثر من ١٠ سنوات

القسم الثاني: تحديد الاحتياجات التدريبية

٤. ما هي أبرز التحديات التي تواجهك في عملك اليومي؟

- ☐ قلة المعرفة ببرامج تكنولوجيا المعلومات الحديثة
- ☐ ضعف مهارات التواصل مع الزملاء أو الجمهور
- ☐ الحاجة إلى مهارات تنظيم وإدارة الوقت
- ☐ نقص التدريب على الأدوات أو المعدات المستخدمة

- ☒ أخرى (يرجى التحديد)
٥. ما المجالات التي تشعر أنك بحاجة إلى تطوير مهاراتك فيها؟
- ☒ تكنولوجيا المعلومات
- ☒ مهارات التواصل
- ☒ القيادة والإدارة
- ☒ اللغات
- ☒ حل المشكلات واتخاذ القرار
- ☒ أخرى (يرجى التحديد)
٦. هل ترى أن هناك برامج تدريبية حالية تلبي احتياجاتك؟
- ☒ نعم
- ☒ لا
٧. ما المهارات التي ترغب في تعلمها لتحسين كفاءتك؟
- ☒ استخدام برامج الحاسوب (Excel ، Word ، PowerPoint)
- ☒ مهارات التعامل مع الجمهور
- ☒ إعداد التقارير بشكل احترافي
- ☒ مهارات إدارة الفريق
- ☒ أخرى (يرجى التحديد)
٨. ما الأدوات أو البرامج التي تحتاج إلى تدريب عليها؟
- ☒ برامج إدارة الموارد البشرية
- ☒ برامج المحاسبة
- ☒ الأنظمة الإلكترونية الخاصة بالكلية
- ☒ أخرى (يرجى التحديد)

القسم الثالث: التدريب المفضل

٩. ما نوع التدريب الذي تفضله؟

- ☒ حضوري
- ☒ عبر الإنترنت

○ ☒ ورش عمل عملية

١٠. ما المدة الزمنية المناسبة للتدريب؟

○ ☒ أقل من أسبوع

○ ☒ أسبوع إلى شهر

○ ☒ أكثر من شهر

١١. هل تفضل التدريب الفردي أم الجماعي؟

○ ☒ فردي

○ ☒ جماعي

١٢. هل لديك مقترحات بشأن مدربين أو جهات تدريبية معينة؟

○ ☒ نعم (يرجى التحديد)

○ ☒ لا

القسم الرابع: الاحتياجات الخاصة بكل قسم

(حسب القسم الإداري المحدد في السؤال الأول)

• شؤون الطلاب:

هل تحتاج إلى تدريب على نظام تسجيل الطلاب الإلكتروني؟

○ ☒ نعم

○ ☒ لا

• الشؤون المالية:

هل تحتاج إلى تدريب على استخدام برامج المحاسبة الحديثة؟

○ ☒ نعم

○ ☒ لا

• تكنولوجيا المعلومات:

هل تحتاج إلى تدريب على صيانة الأجهزة أو الشبكات؟

○ ☒ نعم

○ ☒ لا

القسم الخامس: الاقتراحات

١٣. ما هي اقتراحاتك لتحسين جودة البرامج التدريبية؟

○ ☒ تقديم محتوى عملي أكثر

- ☐ إشراك مدربين ذوي خبرة
- ☐ توفير مراجع ودعم إضافي بعد التدريب
- ☐ أخرى (يرجى التحديد)
- ١٤. هل لديك أي ملاحظات إضافية؟
- ☐ نعم (يرجى التحديد)
- ☐ لا

شكراً لك على مشاركتك! سيتم استخدام نتائج هذا الاستطلاع لتطوير برامج تدريبية تلبي احتياجاتك وتساهم في تحسين الأداء داخل الكلية.

لينك الاستبيان: <https://forms.gle/iBcdef4wAqDGpfo36>

استبيان قياس رضا طلاب الدراسات العليا:

عنوان الاستبيان: استبيان قياس رضا طلاب الدراسات العليا.

الهدف من الاستبيان: يهدف هذا الاستبيان الى تقييم جودة الخدمات المقدمة من قطاع الدراسات العليا في الكلية وتحسينها بما يلبي احتياجاتكم. نرجو منكم الإجابة بدقة وشفافية للمساهمة في تطوير الخدمات المقدمة.

تخطيط الاستبيان:

استبيان قياس رضا طلاب الدراسات العليا عن الخدمات المقدمة من قطاع الدراسات العليا بكلية التربية النوعية جامعة طنطا

مقدمة:

أعزائي الباحثين طالب /ة الدراسات العليا، يهدف هذا الاستبيان إلى تقييم جودة الخدمات المقدمة من قطاع الدراسات العليا في الكلية وتحسينها بما يلبي احتياجاتكم. نرجو منكم الإجابة بدقة وشفافية للمساهمة في تطوير الخدمات المقدمة.

البيانات العامة

١. البرنامج الدراسي:

- ☐ الماجستير
- ☐ الدكتوراه

٢. القسم/التخصص :

٣. نوع الدراسة:

☐ انتظام

☐ انتساب

☐ دراسة جزئية (Part-time)

٤. المدة التي قضيتها في البرنامج:

☐ أقل من سنة

☐ من سنة إلى سنتين

☐ أكثر من سنتين

المحور الأول: جودة الخدمات الإدارية

١. ما تقييمك للخدمات الإدارية المقدمة من قطاع الدراسات العليا؟

الخدمة	ممتاز	جيد	متوسط	ضعيف
اتباع القيادة اسلوب الباب المفتوح	☐	☐	☐	☐
تقبل القيادة للنقد الذاتي	☐	☐	☐	☐
تطبيق نظام جودة الأداء	☐	☐	☐	☐
سرعة الرد على الاستفسارات	☐	☐	☐	☐
كفاءة العاملين بالقطاع	☐	☐	☐	☐
وضوح الإجراءات المطلوبة	☐	☐	☐	☐
سرعة تنفيذ الإجراءات الادارية	☐	☐	☐	☐
توفير الوثائق والشهادات	☐	☐	☐	☐
التعامل مع شكاوى الطلاب	☐	☐	☐	☐

المحور الثاني: جودة الخدمات الأكاديمية

١. كيف تقيم الخدمات الأكاديمية المقدمة؟

الخدمة	ممتاز	جيد	متوسط	ضعيف
توافر المشرفين الأكاديميين	☐	☐	☐	☐
جودة الإرشاد الأكاديمي	☐	☐	☐	☐
تنظيم الورش والدورات التدريبية	☐	☐	☐	☐
دعم البحث العلمي	☐	☐	☐	☐
الالتزام باخلاقيات المهنة	☐	☐	☐	☐
المشاركة في اتخاذ القرار	☐	☐	☐	☐
جودة المكتبة والخدمات الرقمية	☐	☐	☐	☐

المحور الثالث: المرافق والتسهيلات

١. ما تقييمك للمرافق والتسهيلات المقدمة؟

الخدمة	ممتاز	جيد	متوسط	ضعيف
القاعات الدراسية	☐	☐	☐	☐
بيئة البحث العلمي (المعامل)	☐	☐	☐	☐
خدمات الإنترنت والشبكات	☐	☐	☐	☐
الدعم التقني	☐	☐	☐	☐

المحور الرابع: الرضا العام والتطوير

١. ما مدى رضاك العام عن الخدمات المقدمة من قطاع الدراسات العليا؟

☐ راضٍ جدًا

☐ راضٍ

☐ محايد

☐ غير راضٍ

٢. هل ترى أن الخدمات المقدمة تلبي احتياجاتك كطالب دراسات عليا؟

☐ نعم

☐ إلى حد ما

☐ لا

٣. هل لديك أي اقتراحات أو أفكار لتحسين الخدمات المقدمة؟

٤. ما هي التحديات التي تواجهك أثناء التعامل مع قطاع الدراسات العليا؟

شكرًا لتعاونك

ستساهم إجاباتك في تحسين جودة الخدمات المقدمة من قطاع الدراسات العليا، ورفع مستوى الرضا لدى الطلاب.

رابط الاستبيان: <https://forms.gle/x9gcD4yD7UaMtyHv7>

استبيان قياس جودة الأداء المؤسسي:

عنوان الاستبيان: استبيان قياس جودة الأداء المؤسسي.

الهدف من الاستبيان: نهدف من خلال هذا الاستبيان إلى تقييم جودة الأداء المؤسسي في مؤسستنا بما يساهم في تعزيز الفاعلية وتحقيق التحسين المستمر. يرجى ملء الاستبيان بدقة وشفافية حيث سيتم التعامل مع الإجابات بسرية تامة.

تخطيط الاستبيان:

استبيان قياس جودة الأداء المؤسسي

مقدمة: عزيزي/عزيزتي المستجيب،

نهدف من خلال هذا الاستبيان إلى تقييم جودة الأداء المؤسسي في مؤسستنا بما يساهم في تعزيز الفاعلية وتحقيق التحسين المستمر. يرجى ملء الاستبيان بدقة وشفافية حيث سيتم التعامل مع الإجابات بسرية تامة. نشكر لك وقتك ومساهمتك القيمة.

الجزء الأول: المعلومات العامة (اختياري)

١. الجنس:

☐ ذكر

☐ أنثى

المحور	العبارة	1	2	3	4	5
الرؤية والرسالة	وضوح رؤية المؤسسة ورسالتها للجميع.					
	توافق أهداف المؤسسة مع احتياجات المستفيدين.					
	توافق رؤية ورسالة المؤسسة مع الخطط الاستراتيجية.					
	توافر قنوات فعالة للتواصل الداخلي لنشر الرؤية والرسالة.					
العمليات الأكاديمية والإدارية	كفاءة العمليات الإدارية في تحقيق الأهداف المؤسسية.					
	توفر بيئة تعليمية ملائمة ومحفزة للطلاب.					
	فعالية الأنظمة التكنولوجية الداعمة للعمليات الأكاديمية والإدارية.					
	التزام المؤسسة بتطبيق اللوائح والسياسات بفاعلية.					

					توفر خدمات الدعم والإرشاد الكافية للطلاب والعاملين.	الدعم والإرشاد
					وضوح إجراءات الحصول على خدمات الدعم والإرشاد.	
					كفاءة الاستجابة لاحتياجات المستفيدين في الوقت المناسب.	
					جودة المبادرات الموجهة لدعم الفئات المستفيدة.	
					مساهمة المؤسسة في خدمة وتنمية المجتمع المحلي.	المشاركة المجتمعية
					وجود شراكات فعالة مع الأطراف المجتمعية المختلفة.	
					تنظيم المؤسسة لأنشطة وفعاليات تعزز علاقتها بالمجتمع.	
					إشراك الأطراف المجتمعية في التخطيط والتطوير المؤسسي.	
					التزام المؤسسة بتطبيق خطط تطوير مستمرة لتحسين الأداء.	التطوير المستمر
					وضوح أهداف خطط التطوير وآليات تنفيذها.	
					إشراك جميع الأطراف (طلاب، موظفين، مجتمع) في عملية التطوير المؤسسي.	
					تقييم فعالية خطط التطوير من خلال مؤشرات الأداء.	

٢. الفئة الوظيفية:

- ☐ عضو هيئة تدريس
- ☐ موظف إداري
- ☐ طالب
- ☐ طرف مجتمعي

٣. القسم/الوحدة :

الجزء الثاني: قياس جودة الأداء المؤسسي

يرجى تقييم العبارات التالية بناءً على تجربتك الشخصية باستخدام المقياس التالي:
 1 = ضعيف جداً | 2 = ضعيف | 3 = متوسط | 4 = جيد | 5 = ممتاز

الجزء الثالث: الأسئلة المفتوحة

١. ما هي الجوانب التي ترى أن المؤسسة تتميز فيها؟

.....

٢. ما هي التحديات أو المجالات التي تحتاج إلى تحسين؟

.....

٣. ما هي اقتراحاتك لتحسين جودة الأداء المؤسسي؟

خاتمة:

شكراً لمشاركتك في هذا الاستبيان. سيتم تحليل نتائج الاستبيان بعناية للمساهمة في تحسين الأداء المؤسسي وتعزيز الجودة في جميع الجوانب.

للمزيد من الاستفسارات، يرجى التواصل مع وحدة الجودة بالمؤسسة.

استبيان قياس جودة الأداء المؤسسي : <https://forms.gle/rcDLzPabHwHgSpnw9>

استبيان قياس فعالية المساءلة والمحاسبة:

عنوان الاستبيان: استبيان قياس فعالية المساءلة والمحاسبة

الهدف من الاستبيان: يهدف الاستبيان إلى قياس مردود المساءلة والمحاسبة على كل أعضاء المؤسسة وعلى سير العمل والاثار الايجابية للمؤسسة ذاتها.

تخطيط الاستبيان:

استبيان قياس فعالية المساءلة والمحاسبة

المعلومات العامة:

- الاسم (اختياري) :
- الوظيفة/المسمى الوظيفي :
- الجهة/المؤسسة :
- تاريخ تعبئة الاستبيان :

التعليمات:

يرجى تقييم كل عنصر باستخدام المقياس التالي:

1 = غير موافق تماماً | 2 = غير موافق | 3 = محايد | 4 = موافق | 5 = موافق تماماً

المحور	العنصر	1	2	3	4	5
وضوح سياسات المساءلة والمحاسبة	توجد لوائح وإجراءات واضحة للمساءلة داخل المؤسسة					
	يتم إبلاغ الموظفين بآليات المحاسبة والمعايير المتبعة					
	القوانين والسياسات المطبقة تتسم بالشفافية والعدالة					
	يتم تحديث سياسات المساءلة بشكل دوري وفق المتطلبات					

					يتم تنفيذ إجراءات المساءلة دون تحيز أو محاباة	تطبيق المساءلة والمحاسبة
					هناك التزام بتطبيق الجزاءات على المخالفين	
					يتم التعامل مع الشكاوى بموضوعية وسرعة	
					توجد آليات واضحة لمتابعة تنفيذ القرارات الصادرة	
					القيادة تلتزم بتطبيق معايير المساءلة على الجميع	دور القيادة والإدارة في المساءلة
					يتمتع القادة بالحياد في التعامل مع المشكلات	
					تشجع الإدارة ثقافة الإبلاغ عن المخالفات	
					يتم تقديم تغذية راجعة لتحسين عمليات المحاسبة	
					تؤدي المساءلة إلى تحسين الأداء الوظيفي	أثر المساءلة على الأداء المؤسسي
					تعزز المساءلة بيئة العمل العادلة	
					يشعر الموظفون بالأمان عند الإبلاغ عن المخالفات	
					تحفز أنظمة المحاسبة الموظفين على الالتزام بالمعايير	

ملاحظات إضافية:

يرجى مشاركة أي اقتراحات أو ملاحظات حول فعالية أنظمة المساءلة والمحاسبة في المؤسسة:

شكراً لمشاركتكم، سيتم استخدام نتائج هذا الاستبيان لتحسين آليات المساءلة والمحاسبة وتعزيز العدالة التنظيمية.

استبيان قياس فعالية المساءلة والمحاسبة : <https://forms.gle/T3is82yXDugQVozN9>

استبيان قياس فعالية خطط التطوير المستمر:

عنوان الاستبيان: استبيان قياس فعالية خطط التطوير المستمر

الهدف من الاستبيان: قياس فعالية خطط التطوير ومردودها على أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب والخريجين.

تخطيط الاستبيان:

استبيان قياس فعالية خطط التطوير المستمر

المعلومات العامة:

- الاسم (اختياري) :
- القسم/الإدارة :
- الوظيفة :
- تاريخ تعبئة الاستبيان :

التعليمات:

يرجى تقييم كل عنصر باستخدام المقياس التالي:
 = 1 غير فعال تمامًا | = 2 غير فعال | = 3 محايد | = 4 فعال | = 5 فعال جدًا

المحور	العنصر	1	2	3	4	5
وضوح وأهداف خطط التطوير	وضوح رؤية وأهداف خطط التطوير المستمر					
	توافق الأهداف مع احتياجات المؤسسة والتحديات الحالية					
	مشاركة العاملين في وضع خطط التطوير					
	مرونة الخطط في التكيف مع التغيرات					
تنفيذ ومتابعة الخطط	كفاءة تنفيذ خطط التطوير وفق الجداول الزمنية					
	توفر الموارد اللازمة لدعم عملية التطوير					
	وجود آليات واضحة لمتابعة تقدم التنفيذ					
	مدى التزام الإدارات المختلفة بتنفيذ الخطط					
أثر خطط التطوير على الأداء	تحسين كفاءة العمليات الداخلية					
	تعزيز جودة الخدمات المقدمة					
	رفع مستوى رضا العاملين عن بيئة العمل					
	تحقيق نتائج قابلة للقياس في الأداء المؤسسي					
التقييم والتغذية الراجعة	توفر آليات واضحة لتقييم فعالية التطوير					
	تحليل التغذية الراجعة والاستفادة منها في التحسين					
	مشاركة الأطراف المعنية في تقييم نتائج التطوير					
	تنفيذ إجراءات تصحيحية بناءً على نتائج التقييم					

ملاحظات إضافية:

يرجى مشاركة أي اقتراحات أو ملاحظات لتحسين خطط التطوير المستمر:

شكرًا لمشاركتكم، سيتم استخدام نتائج هذا الاستبيان لتحسين استراتيجيات التطوير المستمر بالمؤسسة.

قياس فعالية خطط التطوير المستمر: <https://forms.gle/QuckAxDwVc5QAYY9A>

استبيان قياس مدى نشر ثقافة الجودة:

عنوان الاستبيان: استبيان قياس مدى نشر ثقافة الجودة

الهدف من الاستبيان: يهدف هذا الاستبيان إلى تقييم مدى وعي وانخراط أعضاء هيئة التدريس، والإداريين، والطلاب في ثقافة الجودة داخل كلية التربية النوعية بجامعة طنطا. كما يسعى إلى قياس مدى تأثير الجهود المبذولة في نشر مفاهيم ومعايير الجودة الأكاديمية والإدارية، والتأكد من استيعاب جميع الفئات المستهدفة لأهميتها في تحسين الأداء المؤسسي والتعليمي.

تخطيط الاستبيان:

استبيان قياس مدى نشر ثقافة الجودة

المعلومات العامة:

- الاسم (اختياري) :
- القسم/الإدارة :
- الوظيفة :
- تاريخ تعبئة الاستبيان :

التعليمات:

يرجى تقييم كل عنصر باستخدام المقياس التالي:

= 1 غير موافق تمامًا | 2 = غير موافق | 3 = محايد | 4 = موافق | 5 = موافق جدًا

المحور	العنصر	1	2	3	4	5
وضوح مفهوم الجودة	وضوح مفهوم الجودة لدى العاملين					
	معرفة الموظفين بأهمية الجودة في تحسين الأداء					
	فهم العاملين لدورهم في تحقيق معايير الجودة					
	إدراك العلاقة بين الجودة والتميز المؤسسي					
	وجود برامج تدريبية لتعزيز ثقافة الجودة					

					توافر مواد تعليمية وإرشادية حول مفاهيم الجودة	آليات نشر ثقافة الجودة
					استخدام قنوات تواصل فعالة لنشر ثقافة الجودة	
					تعزيز دور القادة في نشر مفاهيم الجودة	
					تطبيق معايير الجودة في جميع الإدارات	مستوى الالتزام بمعايير الجودة
					التزام الموظفين بالإجراءات والمعايير المحددة	
					تشجيع بيئة العمل على التحسين المستمر	
					وجود آليات لمتابعة الالتزام بمعايير الجودة	أثر نشر ثقافة الجودة
					زيادة رضا العاملين عن بيئة العمل	
					تحسين جودة الخدمات والمنتجات المقدمة	
					زيادة الكفاءة التشغيلية وتقليل الأخطاء	
					تعزيز صورة المؤسسة وتحقيق رضا المستفيدين	

ملاحظات إضافية:

يرجى مشاركة أي اقتراحات أو ملاحظات لتعزيز نشر ثقافة الجودة:

شكراً لمشاركتكم، سيتم استخدام نتائج هذا الاستبيان لتعزيز ثقافة الجودة بالمؤسسة.

استبيان قياس مدى نشر ثقافة الجودة: <https://forms.gle/FL4h6YPYYi3kPVh6>

استبيان تقييم احتياجات سوق العمل:

عنوان الاستبيان: استبيان تقييم احتياجات سوق العمل

الهدف من الاستبيان: يهدف الاستبيان الى دراسة حاجة السوق من التخصصات المختلفة والتطوير في المخرجات المستهدفة من البرنامج.

تخطيط الاستبيان:

استبيان تقييم احتياجات سوق العمل

المعلومات العامة:

- الاسم (اختياري) :
- المسمى الوظيفي :
- القطاع/الشركة :
- تاريخ تعبئة الاستبيان :

التعليمات:

يرجى تقييم كل عنصر باستخدام المقياس التالي:

1 = غير مهم تمامًا | 2 = غير مهم | 3 = محايد | 4 = مهم | 5 = مهم جدًا

المحور	العنصر	1	2	3	4	5
المهارات المطلوبة في سوق العمل	امتلاك الموظفين لمهارات التفكير النقدي وحل المشكلات					
	القدرة على التكيف مع التغيرات التكنولوجية					
	مهارات التواصل الفعال والعمل الجماعي					
	المعرفة باستخدام الأدوات الرقمية والتقنيات الحديثة					
التخصصات المطلوبة في السوق	ارتفاع الطلب على تخصصات التقنية والبرمجة					
	الحاجة إلى التخصصات الهندسية والصناعية					
	زيادة الطلب على المهارات الإدارية والمالية					
	تزايد الحاجة إلى خبرات في مجالات التسويق والبيع					
التدريب والتطوير المهني	توفر فرص تدريب مناسبة للخريجين الجدد					
	أهمية الشراكات بين الجامعات والشركات للتدريب					
	الحاجة إلى برامج تدريب عملي في أماكن العمل					
	تعزيز المهارات الشخصية والمهنية ضمن برامج التعليم					
المتطلبات المستقبلية لسوق العمل	تنامي الحاجة إلى وظائف مرتبطة بالذكاء الاصطناعي					
	ارتفاع أهمية المهارات البينية والاستدامة					
	الحاجة إلى تطوير برامج دراسية تواكب التحولات					
	تأثير التحولات الرقمية على سوق العمل					

ملاحظات إضافية:

يرجى مشاركة أي اقتراحات أو ملاحظات حول احتياجات سوق العمل:

شكرًا لمشاركتكم، سيتم استخدام نتائج هذا الاستبيان لتحسين توافق برامج التعليم والتدريب مع احتياجات السوق.

استبيان تقييم احتياجات سوق العمل : <https://forms.gle/Tq9VxtoGDBEJVLvZ9>

استبيان قياس رضا الأطراف المستفيدة عن الخدمات التي تقدمها المؤسسة:

عنوان الاستبيان: استبيان قياس رضا الأطراف المستفيدة عن الخدمات التي تقدمها المؤسسة.

الهدف من الاستبيان: يهدف الاستبيان الى تقييم جودة الخدمات المقدمة للجهات المستفيدة وكفاءة وأداء العاملين وعمليات التحسين والتطوير لمواكبة التطورات.

تخطيط الاستبيان:

استبيان قياس رضا الأطراف المستفيدة من الخدمات التي تقدمها المؤسسة

المعلومات العامة:

- الاسم (اختياري) :
- الجهة المستفيدة:
- تاريخ تعبئة الاستبيان:

التعليمات:

يرجى تقييم كل عنصر باستخدام المقياس التالي:

1 = غير راضٍ تمامًا | 2 = غير راضٍ | 3 = محايد | 4 = راضٍ | 5 = راضٍ تمامًا

المحور	العنصر	1	2	3	4	5
جودة الخدمات المقدمة	وضوح الإجراءات والسياسات المتعلقة بالخدمة					
	كفاءة وسرعة تقديم الخدمات					
	توفر المعلومات والدعم اللازم عند طلب الخدمة					
	مدى تحقيق الخدمة لتوقعاتك واحتياجاتك					
كفاءة وأداء العاملين	مدى تعاون العاملين في تقديم الخدمة					
	كفاءة الموظفين ومعرفةهم بمتطلبات الخدمة					
	سرعة استجابة العاملين للاستفسارات والشكاوى					
	احترام وتقدير العاملين للأطراف المستفيدة					

					سهولة الوصول إلى المؤسسة	بيئة المؤسسة وتجربة المستفيد
					توفر بيئة آمنة ومريحة أثناء الحصول على الخدمة	
					وضوح المعلومات والإرشادات المقدمة للمستفيدين	
					استخدام التكنولوجيا الحديثة في تقديم الخدمات	
					فعالية قنوات التواصل مع المؤسسة	التواصل والتغذية الراجعة
					سرعة استجابة المؤسسة للملاحظات والشكاوى	
					وضوح آليات تقديم الملاحظات والمقترحات	
					تحسينات المؤسسة بناءً على آراء المستفيدين	

ملاحظات إضافية:

يرجى مشاركة أي اقتراحات أو ملاحظات لتحسين مستوى الخدمة:

شكراً لمشاركتكم، سيتم استخدام نتائج هذا الاستبيان لتحسين جودة الخدمات المقدمة.

رابط استبيان قياس رضا الأطراف المستفيدة من الخدمات التي تقدمها المؤسسة :

<https://forms.gle/V71deZgqEJNkkQvD7>

